

Dnia 21.IX.1949 r.

Kierownictwa Publ. szkół Podstawowych

Nr. 1754/49

w powiecie

o k o l n i k Nr.1.

1. Organizacja szkół w roku szk. 1949/50.

1/ Plan pracy kierowników szkół.

Celem zorientowania się jak została zorganizowana praca we wszystkich szkołach proszę w terminie do 5.X.1949 r. przedłożyć w dwóch egzemplarzach plan pracy Kierownictwa szkół na rok sz.1949/50 do aprobaty. Po przeglądnięciu drugie egzemplarze zostaną zwrócone szkołom.

2/ Plany lekcyjne.

Proszę Kierownictwa szkół o nadesłanie podziału godzin całego grona nauczycielskiego do dnia 1.X.1949 r. Wszelkie dalsze zmiany w planach godzin należy dokonywać po uprzednim porozumieniu się i zawiadomieniu piśmiennym Inspektoratu Szkolnego.

3/ Godziny nadliczbowe.

Kuratorium przydziela do dyspozycji Inspektoratu szkolnego na okres od 1 września do 31 grudnia 1949 r. kontyngent godzin nadliczbowych, kontraktowych w ilości 1450 godzin na cały powiat. Tym kontyngentem objęte są godziny nadliczbowe etatowych nauczycieli i godziny nadliczbowe wynikające z przeliczeń lekcyj w kl. VII i godziny nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze. Zwraca się uwagę, że ze względu na konieczność przestrzegania granic kontyngentów należy unikać zmian ustalonego przydziału godzin dla danej szkoły i osób, a w tych wypadkach, w których jakieś przesunięcia są konieczne, należy je zgłosić do Inspektoratu Szkolnego do akceptacji. Przy tej okazji Inspektorat przypomina, że odchylenia od zasady, iż kierownicy szkół nie mogą mieć godzin nadliczbowych poza godzinami wynikającymi z przeliczenia lekcyj w kl.VII, dopuszczalne są tylko w wypadkach nieuniknionych. Podaję wzór wykazu godzin nadliczbowych i czynności dodatkowych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin, oraz wzór wykazu godzin nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze. Wykazy proszę przesłać do Inspektoratu szkolnego w terminie do 1 października 1949 r.

Wzór
wykazu godzin nadliczbowych i czynności dod.
nauczycieli etatowych

L. p.	Nazwisko i imię	Nazwa szkoły i gmina	Char. służbowy	Obowiązek w kl. od I. do VI	Z tego		Razem płatnych		od dnia	Uwagi	
					w kl. VII przedm. i ilość godz. z przel.	godz. ndl.	godz. po	godz. ndl.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								220	320		

Dalszy ciąg wykazu.

Czynności dodatkowe							
Wychł	Samorząd	Biblioteka	Gabinety	ZHP	Razem	Od dnia	Uwagi
klas	szk.	szk.	innych				
	ponad	100	ty				
13	14	15	16	17	18	19	20

W z ó r

wykazu godzin nauczycieli zatrudnionych
w niepełnym wymiarze.

L. p.	Nazwisko i imię	Nazwa szkoły	Ilość godzin ogólnie	przedmiotami i w której klasie	Z tego			Od dnia	Uwagi
					po 20 zł.	po 20 zł.	po 20 zł.		

2. Ubezpieczenia dzieci.

Proszę Kierownictwa szkół o niezwłoczne zgłoszenie wniosków o ubezpieczenie dzieci w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych. Ubezpieczeni winni być wszyscy uczniowie danej szkoły i wówczas ubezpieczenie jest bezimiennie i sporządzenie spisu uczniów jest zbędne. W wypadku jednak, gdyby nie wszyscy uczniowie mogli być zgłoszeni do ubezpieczenia, względnie część uczniów reflektowałoby na ubezpieczenie szkolne, a część - na ubezpieczenie szkolne i w życiu prywatnym, wówczas należy sporządzić i dołączyć do wniosku imienny wykaz ubezpieczonych z odpowiednim wyjaśnieniem. Opłata roczna od dziecka na ubezpieczenie szkolne/t.j. od następstw nieszczęśliwych wypadków zaszytych podczas pobytu dziecka w szkole/ wynosi 20 zł., a na ubezpieczenie szkolne i w życiu prywatnym - 60 zł. To ostatnie ubezpieczenie rozciąga się także na wypadki, jakie mogą wydarzyć się w życiu prywatnym ucznia, a więc na wypadki mogące zajść w domu, w bursie, w internacie, w czasie podróży i t.p. Kierownictwa dołożą starań, aby oalkowicie wszystkie szkoły w powiecie były zgłoszone na ubezpieczenie szkolne i w życiu prywatnym. Wnioski o ubezpieczenie łącznie z opłatami proszę przesyłać do Inspektoratu szkolnego lub do Inspektoratu Powiatowego P.Z.U.W. w Radzynie.

3. Organizacje uczniowskie.

Kierownictwa szkół dołożą jak największych starań, aby ożywić działalność organizacji uczniowskich, jak Z.H.P., Samorządu Szkolnego, Kół P.C.K., Spółdzielni Uczniowskich, szkolnych Kół Odbudowy Warszawy. W tych szkołach, w których nie ma żadnej organizacji uczniowskich, należy jedną z nich/ lub więcej zaleźnie od miejscowych warunków/ założyć ze względów wychowawczych, jak również przystąpić do organizowania w szkołach Kół Zrzeszenia Polsko-Radzieckiej, przede wszystkim w klasach od V-VII, w których uczniowie uczą się j.rosyjskiego.

4. Poprawki drukarskie w Dzien.Urz.Min.Ośw.Nr.12 z dn.24.8.49 r.

Pismem z dnia 8 września 1949 r. Nr. VI Pg. 2555/49 Ministerstwo Oświaty zwraca uwagę na zauważone błędy drukarskie w Dzienniku Urzędowym Nr.12 z dnia 24 sierpnia 1949 r. i prosi o wprowadzić do znajdującego się w szkołach numerów wyżej wymienionego dziennika następujące poprawki:

- a/ str. 272, w. 9 od góry: skreślić " P.Z.W.S."
- b/ str. 272, klasa VI, język polski. Zamiast 5 godzin tygodniowo "winno być: " 6 godzin tygodniowo".
- c/ str. 276, w. 7 od góry: zamiast "a, b", winno być "a.b"
- d/ str. 276, klasa III, język polski. - Zamiast "3 godziny tygodniowo" winno być: " 6 godzin tygodniowo"
- e/ str 276, klasa VII, biologia. - Zamiast " 4 godziny tygodniowo", winno być " 3 godziny tygodniowo".
- f/ str 281 w. 11 od góry - skreślić
- g/ str 288, biologia, kl.VI. - Skreślić: "St.Feliksiak i Wł. Michajłow - Zoologia "; dodać: "obowiązują podręczniki jak w kl.V.

5. Program uproszczonych egzaminów państw.na naucoz.szk.średnich.

W związku z pismem Ministerstwa Oświaty z dnia 20.VIII.1949 r. Nr. II SR- 5138/49 powiadamiam, że ukazała się w druku i jest na składzie w oddziałach Państw. Zakł.Wydawnictw Szkolnych publikacja: "Program uproszczonych egzaminów państwowych na nauczycieli szkół średnich ogólnokształcących i zakładów kształcenia nauczycieli", zawierająca zasadnicze przepisy o egzaminie, sposób zgłaszania się do niego i program poszczególnych przedmiotów. Pierwszą sesję egzaminów przewiduje się jesienią r.b. Szczegółowe przepisy normatywne w sprawie wyżej wymienionych egzaminów uproszczonych zawarte są w Dz. Urz.Min.Ośw. z dnia 23 kwietnia 1948 r. Nr.4/1948.

6. Wystawa Objazdowa "Warszawa w malarstwie XIX wieku".

Kuratorium O.S.L. zawiadamia, że na teren województwa lubelskiego przybędzie objazdowa wystawa muzealna p.t."Warszawa w malarstwie XIX wieku" zorganizowana przez Związek Historyków Sztuki i Kultury na zlecenie Naczelnej Dyrekcji Muzeów i Ochrony Zabytków.Otwarcie wystawy muzealnej w Radzynie nastąpi dnia 15 listopada a zamknięcie 17 listopada 1949 r. Ze względu na charakter naukowy wystawy zachęcam nauczycielstwo i młodzież szkolną do jak najliczniejszego jej zwiedzania.

7. Dożywianie.

Szkoły, które prowadziły dożywianie w zeszłym roku obowiązane są do prowadzenia dożywiania i w roku szk. 1949/50./Dokładne wskazówki zostaną przesłane dodatkowo/. Oprócz tego, gdyby któreś Kier. szkoły, nie prowadzące dożywiania w zeszłym roku uważało, że ta akcja jest konieczna może rozpocząć dożywianie przesyłając do Inspektoratu Szkolnego zapotrzebowanie na przydział kredytów i produktów w ramach Międzynarodowego Funduszu Dziecięcego/mleko w proszku, margaryna, kakao/. Dożywianie należy rozpocząć z dniem 1.X.49 r. W związku z nowymi przepisami skarbowymi obowiązującymi od dnia 1.VII.49 r. Inspektorat nie będzie przydziałał gotówki z góry na dożywianie lecz kierownictwa szkół pobiorą kredytowo produkty potrzebne na dożywianie do wysokości sum przydzielonych

w zeszłym roku szkolnym i rachunki po umieszczeniu na nich adnotacji:
 "Rachunek zapisano w księdze magazynowej na stronie pod poz."
 co należy stwierdzić podpisem kierownika szkoły i pieczęcią przesłać
 do Inspektoratu Szkolnego, podając jednocześnie nr. konta i instytucję
 gdzie konto jest otwarte dla firmy, która wystawiła rachunek.
 Inspektorat po otrzymaniu rachunków należność za pobrane artykuły
 spożywcze prześle bezpośrednio na konto instytucji handlowej w/g
 podanego adresu. Sprawozdanie z dożywiania ogólne i na produkty
 przydzielone w ramach Międzynarodowego Funduszu Dziecięcego należy
 przelać do Inspektoratu w terminie do dnia 5.XI.49 r. za m.c październik.
 Jednocześnie proszę kier. szkół, które prowadziły dożywianie
 w zeszłym roku o przesłanie w terminie do dnia 5.X.1949 r. wykazu
 produktów pozostałych z poprzedniego roku. W wykazie należy ująć
 wszystkie produkty jakie pozostały i w dokładnych ilościach.

8. Opieka nad dzieckiem w rodzinie zastępczej.

Inspektorat szkolny posiada dane stwierdzające, że do tego cza-
 su nie wszystkie sieroty zamieszkujące w powiecie radzyńskim są
 zarejestrowane w Inspektoracie szkolnym. Biorąc pod uwagę, że mło-
 dzież osierocona żyje niejednokrotnie w ciężkich warunkach lub nie
 ma dostatecznej opieki wychowawczej i na skutek tych braków młodzież
 ta nie osiąga właściwego rozwoju tak fizycznego jak i intelektualne-
 go, co przynosi wielką szkodę samemu dziecku i społeczeństwu,
 wobec czego proszę o troskliwe otoczenie opieką tej młodzieży.
 Mając na uwadze wagność zagadnienia kierownicy szkół przeprowadzą
 powtórna rejestrację sierot w wieku od 3-18 lat w swoich obwodach
 szkolnych w/g poniższego wzoru:

Imię i nazwisko sieroty	Imię i nazwisko głowy rodziny zastępczej	Do której rej. kl. ucześnie w r. 1949	Ile lubraniec: oc pot. rzebuje czy!	warunki: h. dobre średnie ciężkie	Czy karta dziecka jest wypełn.		
1	2	3	4	5	6	7	8

Uwaga: rubryka 5 dotyczy dzieci w wieku powyżej 14 lat, które już do szkoły nie chodzą. Warunki ciężkie/rubr.7/ należy dodatkowo omówić.

Powyższy wykaz należy przesłać do Inspektoratu Szkolnego w terminie do dnia 15.X.1949 r. Proszę również o dopilnowanie, aby sieroty w wieku obowiązku szkolnego uczęszczały do szkoły. Gdyby zaistniał wypadek, że któraś z sierot nie wypełnia obowiązku szkolnego proszę o powyższym zawiadomić Inspektorat szkolny, podając powody z jakich dziecko do szkoły nie uczęszcza.
 Należy dopilnować aby jeden z nauczycieli danej szkoły podjął się obowiązków nauczyciela opiekuna młodzieży w rodzinach zastępczych.
 Celem rejestracji proszę nauczycieli opiekunów o wypełnienie deklaracji według poniższego wzoru i nadesłanie do Inspektoratu Szkolnego w terminie do dnia 15.X.49 r.

Deklaracja

Zobowiązuję się według najlepszej woli i sumienia być opiekunem dziecku

1 zam. w
 imię i nazwisko
 i t.d.

W razie zrzeczenia się przeze mnie pełnienia obowiązków opiekuna zobowiązuję się zawiadomić o powyższym Inspektorat Szkolny na dwa miesiące przed tym .

....., dnia1949 r.
 podpis naucz.op.

W deklaracji należy wymienić wszystkie sieroty mieszkające na terenie obwodu szkolnego w wieku od 3-16 lat/za sieroty uważa się dzieci bez ojca i matki/.

Jednocześnie zwracam uwagę, że sieroty od 16 lat należy kierować do Szkół "rzysposobienia Przemysłowego" za pośrednictwem gminnych i powiatowych Komenđ Służb Polsce.

Proszę o terminowe i wnikliwe załatwienie spraw poruszonych w tym punkcie, za co czynię odpowiedzialnym kier.szkół.

Odpowiedzi negatywne odciosnie wykazów sierot obowiązują.

9. Szkolne Koła "Odbudowy Warszawy".

W ogólnonarodowym dziale odbudowy, zagospodarowania i unowocześnienia stolicy musi wziąć jak najszerszy udział cała ucząca się młodzież szkół wszystkich typów, zorganizowana w szkolnych Kołach Odbudowy Warszawy S.K.O.W.Y. Na najbliższym posiedzeniu Rady Ped. należy wybrać opiekuna SKOW, który będzie działał na podstawie instrukcji Nr. I 49-50 wydanej przez Ogólnopolski Szkolny Komitet Odbudowy Warszawy. Zorganizowane koła należy zgłosić w Inspektoracie Szkolnym dla których zostaną przesłane odpowiednie materiały.

10. Prace w zakresie oświaty dorosłych.

W roku szk. 1949/50 na czoło podstawowych zadań w zakresie oświaty dorosłych została wysunięta sprawa likwidacji analfabetyzmu na terenie naszego powiatu. W związku z powyższym proszę ogół Nauczycielstwa o wzięcie naszego udziału w tej akcji przez organizowanie kursów początkowego nauczania, zespołów czytelniczych, samokształceniowych, kursów dokoszt. II stopnia.

Kierownictwa kursów początkowej nauki i kursów dokształcających które nie otrzymały jeszcze materiałów /programy, dzienniki, podręczniki/ proszone są o nadesłanie pism w tej sprawie.

Przypominam, iż z dniem l.X.b.r. upływa termin przesyłania wniosków do Kuratorium w sprawie upaństwowienia kursów w zakresie pełnej szkoły podstawowej. W związku z powyższym proszę tych Obywateli Kierowników szkół, którzy zamierzają zorganizować kurs w zakresie klas IV, V, VI, VII o przesłanie zgłoszeń do Inspektoratu szkolnego.

11. Uzupelnienie kartotek dla nauczycieli niekwalifikowanych.

Wszyscy czynni niekwalifikowani nauczyciele biorący udział w rejonowych komisjach proszeni są o podanie: a/ Rejonową Komisję w której biorą udział, b/ semestr i klasę, którą przerabiają w roku 49/50, c/ trudności na jakie napotykają w pracy samokształceniowej, d/ ilość godzin nadliczbowych pracy zawodowej.

12. Powiatowa Poradnia Samokształceniowo-Świetlicowa.

Z dniem l.IX.1949 r. została zorganizowana przy Inspektoracie szkolnym Powiatowa Poradnia samokształceniowo-świeclicowa. Celem Poradni jest udzielanie porad w zakresie popularyzacji wiedzy, samokształcenia, czytelnictwa, prac świetlicowych, artystycznych i t.p. oraz praca instrukcyjna. Poradnia jest czynna od godz. 8-iej do 15-iej w poniedziałki, wtorki, środy i czwartki. Kierownikiem Poradni jest ob. Wiśniewska Sabina, do której należy się zgłaszać.

P.o. Inspektora szkolnego

Z. Paszkowski