



**Kuratorium Oświaty
Biała Podlaska**

*BIULETYN
INFORMACYJNY*

4/95

WYCIECZKI W SZKOLE



Biała Podlaska, 14 lutego 1995 r.

A P E L O P O M O C

Państwo Dyrektorzy
Szanowni Wychowawcy
Drogie Koleżanki i Koledzy

W imieniu I Międzyrzeckiej Drużyny Harcerzy Starszych zwracamy się z gorącym apelem o pomoc i wsparcie dla naszego kolegi - Wojtka Marczyka ucz. kl. VIII Szkoły Podstawowej Nr 1 w Międzyrzecu Podlaskim.

Wojtek jest dzielny, chociaż przebywa w Klinice Hematologii Dziecięcej w Lublinie. Diagnoza jego choroby jest poważna - mięśniak kostny stawu kolanowego. Wojtek - musi chodzić - w to wierzymy, ale aby tak się stało potrzebna jest operacja, w wyniku której musi być wstawiona endoproteza czyli sztuczny staw kolanowy, który kosztuje około 20 tys. dolarów. Rodziny Wojtka nie stać na zakup tej protezy.

Szukamy zatem pomocy i wsparcia w Waszych młodych, gorących sercach.

Każdy przysłowiowy grosik jaki zechcecie przekazać na konto pomocy Wojtkowi przybliży Go do być zdrowym i radosnym.

Pomagając innym pomagamy także sobie.

Z nadzieją, że nasz apel znajdzie odzew
CZUWAJ

I MIĘDZYRZECKA DRUŻYNA HARCERZY STARSZYCH

Podajemy numer konta i adres zamieszkania Wojtka Marczyka
21-350 Międzyrzec Podlaski
ul. Poczтовая 2/15
tel. 71-29-27

Nr konta BIG Bank SA
 O/Lublin
 Nr 414201-1847-2710-01
 z dopiskiem "Na endoprotezę dla
 Wojtka Marczyka"



SEKRETARIAT
FUNDACJA POMOCY DZIECIOM
CHOROBY NOWOTWOROWEJ
Siedlce, Data 6.11.94

Agneska Okupiec
Siedlce, 5 listopad 1994 r.
Anna Barczak

PROŚBA

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o pomoc w pozyskaniu pieniędzy na przeszczep szpiku kostnego u naszego syna Jarka.

Operacja ta jest jedyną szansą na uratowanie jego życia. Uzyskanie odpowiedniej kwoty pieniężnej umożliwi wykonanie operacji poza granicami kraju, co jest jedynym ratunkiem dla naszego dziecka.

Każda pozyskana kwota stwarza nam nadzieję na uratowanie życia Jarka.

Konto, na które można dokonywać wpłaty:
Fundacja Pomocy Dzieciom z Chorobą Nowotworową
08-110 Siedlce, ul. Romanówka 17/24
Konto: BDK O/Siedlce nr 337005-42462-132-3

RODZICE:
Arieta i Bernard Barczak

Dziękujemy za pomoc

AKADEMIA MEDYCZNA
I KATEDRA PEDIATRII
Klinika Hematologii i Chorób Rozrostowych
ul. Działdowska Nr 1/3
01-184 WARSZAWA

Warszawa 4 11 1994

Jarosław Barczak ur. 27 maj 1982 zam. Siedlce ul. Romanówka 17 m24
jest leczony w Klinice Hematologii i Chorób Rozrostowych w Warszawie
z powodu ostrej białaczki szpikowej. Przeszczep szpiku jest jedynym
sposobem warunkującym dziecku trwałą remisję.

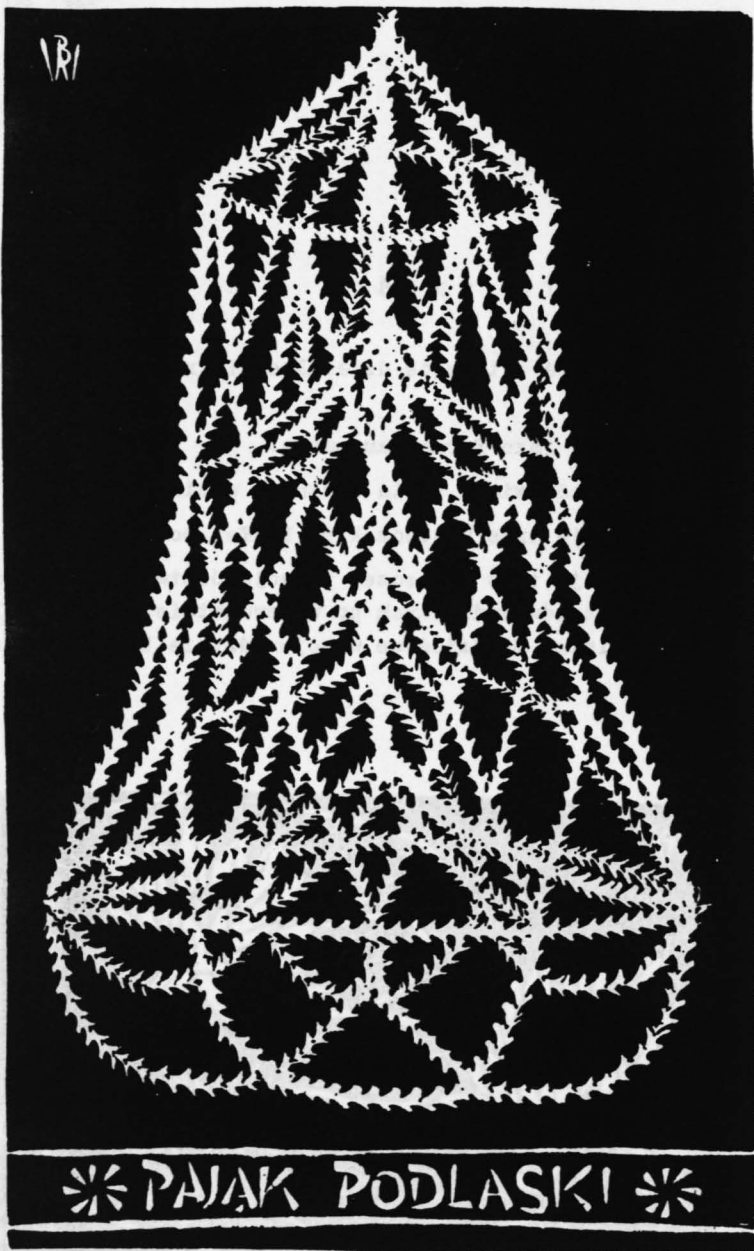
KIEROWNIK
Kliniki Hematologii
i Chorób Rozrostowych
Prof. dr hab. n. med. *[Signature]*

3302655
Agneska Okupiec
P.O. BOX 1144
Warszawa
ul. Żelazna Augustka 9

S P I S T R E Ś C I

1. Zarządzenia dotyczące działalności krajoznawczo-turystycznej w szkole.
2. Wycieczka jako forma nauczania.
3. Ochrona zdrowia i życia w czasie wycieczek.
4. Propozycje tras wycieczek po Białej podlaskiej.
5. Propozycje tras wycieczek po województwie białkopodlaskim.
6. Trasy obozów wędrownych po województwie białkopodlaskim.
7. Schroniska Młodzieżowe w województwie białkopodlaskim.





" Żadna książka nie da tego, co ujrzenie
osobliwości czy krajobrazu własnymi
oczyma ..."

M. Orłowicz



Zasady organizowania szkolnej działalności krajoznawczo -
turystycznej określają:

- Zarządzenie Ministra Oświaty i Wychowania z dnia 12 maja 1983 r w sprawie szkolnego ruchu krajoznawczo - turystycznego /Dz.U.Ministerstwa Oświaty i Wychowania Nr 5 z 1983r
- Ustawa z dnia 3 lipca 1984 r o kulturze fizycznej
- Rozporządzenie Ministra zdrowia i Opieki Społecznej z 5 listopada 1992 r w sprawie zakresu organizacji oraz form opieki zdrowotnej nad uczniami.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 1992 r w sprawie przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkołach i placówkach publicznych /Rozdział 3 § 23,28/
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 września 1993 r. w sprawie rodzaju, organizacji i zasad działania publicznych placówek oświatowo - wychowawczych /PTSM/

W Y C I E C Z K A JAKO FORMA NAUCZANIA

Współczesna dydaktyka wskazuje na konieczność stosowania metod aktywizujących uczniów. Oznacza to, że organizując proces nauczania należy stwarzać takie warunki, które ułatwią uczniom organizowanie wspólnego, celowego działania. Jedną z takich form jest wycieczka.

Dobrze pomyślana i zrealizowana wycieczka daje możliwość poznawania rzeczy i zjawisk, wpływa na rozwój spostrzeżeń, wyobraźni, myślenia.

Wycieczki są nieodzownym elementem planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wymagają starannego, długofalowego planowania uwzględniającego minimum tego, co uczniowie powinni zobaczyć w trakcie pobytu w szkole. W takim planie powinny

zostać uwzględnione zarówno wycieczki po najbliższej okolicy, po terenie własnego województwa oraz wycieczki dalsze obejmujące elementy programowe z różnych przedmiotów. Właśnie te ostatnie noszą nazwę wycieczek interdyscyplinarnych tzn. wielopredmiotowych, w trakcie których następuje integracja wiedzy z zakresu kilku przedmiotów.

Organizatorzy wycieczek zbyt mało czasu poświęcają na okres przygotowawczy, kiedy układa się program, trasę, zamawia świadczenia, przygotowuje młodzież do wycieczki. Przeraża często brak dostosowania trasy do wieku /np. w Tatry jadą dzieci z młodszych klas szkoły podstawowej/. Typowe przykłady negatywnej organizacji wycieczki to: długie, często bezcelowe i męczące przejazdy, lekceważenie podstawowych zasad wycieczkowania, planowanie zbyt dużo czasu wolnego, brak określonych celów wycieczki, brak zatwierdzonej karty wycieczki, brak listy uczestników, brak reakcji opiekunów na negatywne zachowanie się uczestników wycieczki.





Program wycieczki powinien stanowić rozbudowany konspekt, który będzie pomocą przy realizacji wycieczki. Obejmuje on tylko część merytoryczną bez informacji odnośnie sposobu zamawiania i realizacji świadczeń. Program powinien być tak skonstruowany aby prowadzący wycieczkę był zorientowany co i kiedy należy robić, ile czasu przeznaczyć na poszczególne punkty programu, jaką informację i w którym momencie trasy podać.

ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE WYCIECZKI

1. Przed wycieczką powinno odbyć się kilka spotkań z uczestnikami oraz jedno spotkanie wspólne uczestników i ich rodziców. W czasie tych spotkań

należy podać informacje o trasie, programie, dokonać wyboru literatury, poćwiczyć posługiwanie się atlasem samochodowym, planami miast, przewodnikami. Na jednym ze spotkań uczestnicy dokonują wyboru miejscowości i obiektów o których będą zbierali informacje, ustalają co będą zwiedzali a o czym tylko udzielą informacji.

2. Nauczyciel określa cele wycieczki.
3. Wybrani uczniowie przygotowują samodzielnie krótkie informacje na określone tematy. Informacje te powinny być wygłaszane w czasie jazdy lub przy zwiedzaniu obiektu.
4. W czasie wycieczki uczestnicy prowadzą notatki, wykonują szkice.
5. Można zorganizować konkurs /pytania przygotowują uczniowie/, który służy utrwalaniu wiedzy.
6. Po zakończeniu wycieczki należy dokonać podsumowania w szkole.

Opracował
Andrzej Kasprzyk

OCHRONA ZDROWIA I ŻYCIA W CZASIE WYCIECZEK

Troska o bezpieczeństwo uczestników wycieczki jest jednym z podstawowych obowiązków kadry opiekuńczej. Kadrę wycieczki obowiązuje znajomość przepisów w sprawie wycieczek szkolnych i zachowania pełnych warunków bezpieczeństwa uczestników oraz ściśle ich przestrzeganie we wszystkich okolicznościach związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wycieczki.

Opiekunowie wycieczki obowiązani są sprawdzać stan liczbowy uczestników wycieczki przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego. Nie wolno uczestnikom zezwalać na kąpiel, pływanie lub wypływanie na łodziach czy kajakach, jeżeli nie zostało to uwzględnione w programie wycieczki.

Zabrania się prowadzenia wycieczek podczas burzy, śnieżyicy, gołoledzi. W wycieczkach turystyczno-krajoznawczych nie mogą brać udziału uczniowie, w stosunku do których istnieją przeciwwskazania lekarskie.

Wycieczki popularne i wycieczki po trasach typowych organizuje się dla uczniów w wieku powyżej 11 lat. W wycieczkach jednodniowych mogą brać udział także uczniowie młodsi.

W wycieczkach kajakowych i rejsach żeglarskich wszyscy uczestnicy powinni posiadać karty pływackie. W składzie kadry lub uczestników powinna być osoba z uprawnieniami ratownika wodnego. W wycieczkach kajakowych i rejsach żeglarskich mogą brać udział uczniowie po ukończeniu 14 lat, posiadający odpowiednie umiejętności i przeszkolenie żeglarskie.

W wycieczkach kolarskich mogą brać udział uczniowie od 12 lat posiadający karty rowerowe. Długość dziennych odcinków trasy nie powinna przekraczać 50 km /w zależności od wieku uczestników/. Przeciętne tempo jazdy, uzależnione od ukształtowania terenu, warunków atmosferycznych, ruchu na drodze, wieku i sprawności fizycznej uczestników - powinno wynosić do 15 km/godz.

W wycieczkach górskich mogą brać udział uczniowie po ukończeniu 14 lat, posiadający odznakę turystyki pieszej lub odpowiadające jej turystyczne sprawności harcerskie.

Wycieczki do parków narodowych mogą być organizowane po uprzednim uzyskaniu zgody ich dyrekcji.

Wycieczki do państwowych lasów i gruntów leśnych muszą być zgłaszane do miejscowego organu administracji leśnej na dwa dni przed ich terminem.

Wycieczki i imprezy krajoznawczo-turystyczne powinny być dostosowane do potrzeb i zainteresowania uczniów, wieku, stanu zdrowia oraz sprawności fizycznej. W tym zakresie należy kierować się następującymi zasadami:

- uczniowie klas I -III szkół podstawowych powinni brać udział we wszystkich wycieczkach przedmiotowych oraz jak najliczniej uczestniczyć w wycieczkach krajoznawczo - turystycznych w najbliższej okolicy, w zasadzie w granicach swojego województwa.
 - uczniowie kl IV-VIII szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych powinni brać udział w wycieczkach przedmiotowych oraz wycieczkach krajoznawczo-turystycznych na terenie swojego województwa, regionu a następnie na terenie całego kraju.
- Na udział uczniów w wycieczce /z wyjątkiem przedmiotowej/ i imprezie turystycznej wymagana jest zgoda rodziców /opiekunów/, dla uczniów mieszkających w internacie - zgoda wychowawcy.

Każda wycieczka i impreza krajoznawczo-turystyczna powinna być należycie przygotowana i omówiona ze wszystkimi uczestnikami/cel wycieczki, trasa, zwiedzane obiekty, harmonogram zajęć, regulamin oraz zasady bezpieczeństwa/.

Wycieczka zagraniczna musi mieć zapewnione środki dewizowe na okres całego pobytu.

Zgodę na zorganizowanie wycieczki zagranicznej uczniom wydaje Kurator Oświaty. W celu uzyskania zgody na wycieczkę zagraniczną Dyrektor Szkoły powinien wystąpić z wnioskiem do Kuratorium Oświaty, w którym należy podać: nazwę kraju, czas pobytu, program pobytu, imię i nazwisko kierownika i opiekuna z określeniem ich wieku, miejsca pracy i wykonywanego zawodu, imiona i nazwiska uczniów z określeniem ich wieku, szkoły i klasy do której uczęszczają, preliminarz kosztów oraz sposób jego pokrycia.

Wszyscy uczestnicy szkolnej wycieczki i imprezy krajoznawczo-turystycznej powinni być objęci ubezpieczeniem młodzieży szkolnej, a w przypadku wycieczki zagranicznej - dodatkowym ubezpieczeniem.



NEOLIT-SIEKIERKA
KRZEMIENNA

Wycieczki połączone z biwakowaniem lub noclegiem w namiotach wymagają nadzorowania, zwłaszcza przy ustawianiu i likwidowaniu namiotów, rozpalaniu ogniska w miejscu do tego przeznaczonym, gaszeniu ogniska, przygotowywaniu posiłku, przechowywaniu materiałów łatwopalnych.

W przypadku niemożności dotarcia wycieczki do zaplanowanego miejsca noclegu/np. z powodu złych warunków atmosferycznych, złego stanu zdrowia/ szkoły i placówki oświatowo-wychowawcze zobowiązane są do bezpłatnego schronienia z noclegiem włącznie.

Przy organizowaniu wycieczki autobusowej należy pamiętać o przestrzeganiu czasu pracy kierowcy: kierowca powinien prowadzić pojazd 8 godzin na dobę w rytmie: 4 godziny jazdy - 1 godzina odpoczynku, 2 godziny jazdy - 30 minut odpoczynku, 2 godziny jazdy. Pozwala to przejechać trasę o długości około 500 km.

Na wycieczce turystyki kwalifikowanej opiekę sprawować powinna jedna osoba dorosła nad grupą do 10 uczniów, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej.

Przy wyjściu /wyjeździe/ z uczniami poza teren szkolny, w obrębie tej samej miejscowości na imprezy szkolne, wycieczki przedmiotowe lub krajoznawczo-turystyczne, powinien być zapewniony przynajmniej 1 opiekun dla grupy 30 uczniów. Przy korzystaniu z miejskich środków lokomocji opieka powinna być zwiększona w zależności od odległości, wieku uczniów i ich potrzeb.

Przy wyjściu /wyjeździe/ z uczniami poza miejscowość, która jest siedzibą szkoły, powinien być zapewniony jeden opiekun dla grupy 15 uczniów; w szkołach specjalnych liczba opiekunów powinna być zwiększona w zależności od potrzeb uczniów.

Przed wyruszeniem na wycieczkę należy bezwzględnie pouczyć wszystkich jej uczestników o sposobie zachowania się w czasie nieszczęśliwego wypadku. Należy zabronić uczestnikom dotykania przedmiotów mających połączenie z liniami wysokiego napięcia, manipulowania przy znalezionych niewypałach i innych środkach wybuchowych, spożywania w lesie różnego rodzaju owoców, co do których nie ma pewności, że są jadalne, kąpieli bez wiedzy opiekuna, odłączania się od grupy.

Dyrektor szkoły/placówki oświatowej/ powinien:

- starannie dobierać osoby mające sprawować opiekę nad uczestnikami wycieczki,
- wymagać od kierownika i opiekunów wycieczki szkolnej pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami bezpieczeństwa oraz zobowiązania się do ścisłego przestrzegania tych przepisów
- zatwierdzić kartę wycieczki.

Do podstawowych obowiązków kierownika wycieczki /imprezy/ należy:

- opracowanie z udziałem uczestników szczegółowego programu i harmonogramu wycieczki,
- wypełnienie karty wycieczki /2 egzemplarze/,
- opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim wszystkich uczestników,
- zapewnienie warunków do realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawowanie nadzoru w tym zakresie,
- zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnienie warunków do ich spełnienia przez wszystkich uczestników od chwili rozpoczęcia do zakończenia wycieczki.
- określenie zadań dla opiekunów w zakresie realizacji programu, sprawowania opieki i przestrzegania zasad bezpieczeństwa jego podopiecznych,
- zapewnienie apteczki pierwszej pomocy,
- dopilnowanie, by uczestnicy posiadali odpowiedni ekwipunek,
- organizacja transportu,wyżywienia i noclegów dla uczestników wycieczki,
- dokonanie podziału zadań wśród uczestników wycieczki
- dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na wycieczkę,
- dokonanie oceny odbytej wycieczki,
- dokonania rozliczenia wycieczki

Do podstawowych obowiązków opiekuna wycieczki należy:

- współdziałanie z kierownikiem wycieczki w pełnej realizacji programu wycieczki,
- dopilnowanie, by wszyscy uczestnicy wycieczki przestrzegali regulaminu,ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, od chwili rozpoczęcia do zakończenia wycieczki,
- nadzór nad wykonywaniem przez uczestników przydzielonych im zadań,
- wykonywanie innych zadań,zleconych przez kierownika wycieczki.



REGULAMIN UCZESTNIKA WYCIECZKI /propozycja/

1. Przestrzegać postanowień regulaminu.
2. Będąc współodpowiedzialnym za dyscyplinę i porządek w grupie, należy być punktualnym, uczynnym, pomagać kolegom w wykonywaniu ich funkcji, nie oddalać się bez zezwolenia kierownika, dbać czynnie o dobrą opinię grupy, wykonywać polecenia przełożonych.
3. Pilnie obserwować krajobraz i uważnie słuchać wyjaśnień przewodników, aby zdobyć jak najwięcej wiadomości krajoznawczych.
4. Przestrzegać higieny osobistej i otoczenia, o chorobie lub skałeczeniu meldować przełożonym.
5. Szanować przyrodę, zabytki i pracę ludzką, nie szpeciwać rysunkami i podpisami murów, głazów, drzew, nie łamać gałęzi, nie deptać roślin, nie hałasować, nie płoszyć ptaków i innych zwierząt.
6. Stosować się do wskazówek, nakazów i zakazów jakie w danym miejscu obowiązują.
7. Przestrzegać regulaminu schronisk wycieczkowych.
8. Zwiedzając świątynie należy zachowywać się tak, aby nie urazić uczuć wyznawców danego kościoła.
9. Być pogodnym i koleżeńskim nawet w trudnych chwilach.
10. Po powrocie z wycieczki dzielić się swoimi spostrzeżeniami i przeżyciami z kolegami i rodzicami.





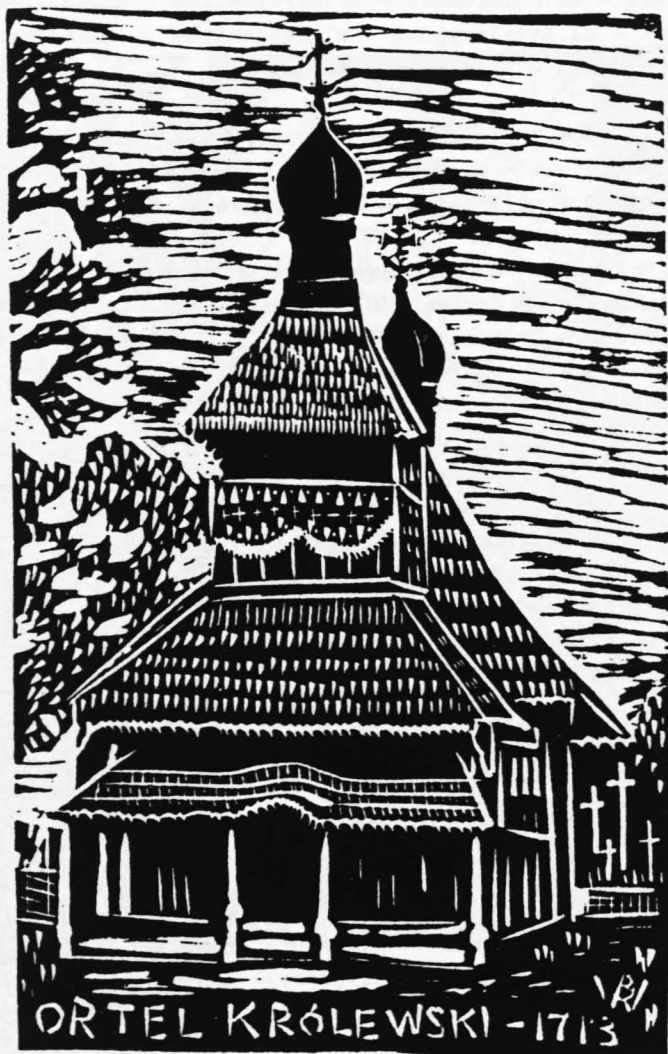
BODZISZEK
KAKOWY

Opracował
Andrzej Kasprzyk

PROPOZYCJE TRAS ZWIEDZANIA BIAŁEJ PODLASKIEJ

1. Poradziwiłkowski zespół zamkowy - ul. Warszawska - ul. Budkiewicza - ul. Piłsudskiego - ul. Pocztowa - ul. Janowska /1 Maja/ - Plac Wolności - ul. Reformacka - ul. Narutowicza - ul. Jatkowa - ul. Brzeska - ul. Nowa - ul. Artyleryjska - ul. Akademicka - ul. Kopernika - ul. Warszawska - Plac Wolności.
2. Plac Wolności - ul. Warszawska - ul. Pokoju - ul. Akademicka - ul. Artyleryjska - ul. Terebelska - ul. Żytnia - ul. Janowska - ul. Nowa - Dworzec PKS - ul. Brzeska - Plac Wolności.
3. Plac Wolności - ul. Warszawska - ul. Kraszewskiego - ul. Narutowicza - ul. Zamkowa - ul. Łomaska /H. Sawickiej/ - ul. Witorońska - ul. Wspólna - ul. Zielona - ul. Łomaska - ul. Stacyjna - Al. Tysiąclecia - ul. Kościuszki - ul. Torowa - ul. Dębowa - ul. Parkowa - Al. Tysiąclecia - Dworzec PKS - ul. Brzeska - Plac Wolności.
4. Pieszo: Poradziwiłkowski zespół zamkowy, Muzeum Okręgowe, Herb miasta, pomnik J. I. Kraszewskiego, budynek 1 Liceum Ogólnokształcącego, kościół św. Anny, kościół św. Antoniego, zespół AWF, stadion, Autokarem: Stadion, AWF, cerkiew prawosławna, osiedle przy ul. Terebelskiej, obwodnica, zajazd "U Radziwiłła, przez Sielczyk-Biawena - Fabryka Mebli, osiedle przy ulicy Orzechowej, Dworzec PKP.
5. Autokarem: Ul. Narutowicza - ul. Zamkowa - ul. Warszawska - ul. Kopernika - ul. Akademicka - ul. Artyleryjska - ul. Janowska - obwodnica - Białka - Sielczyk - ul. Sidorska - Dworzec PKP - ul. Stacyjna - ul. Łomaska - ul. Kolejowa - ul. Sidorska - Al. Tysiąclecia - ul. Nowa - ul. Janowska - Plac Wolności.





Opracował
Andrzej Kasprzyk

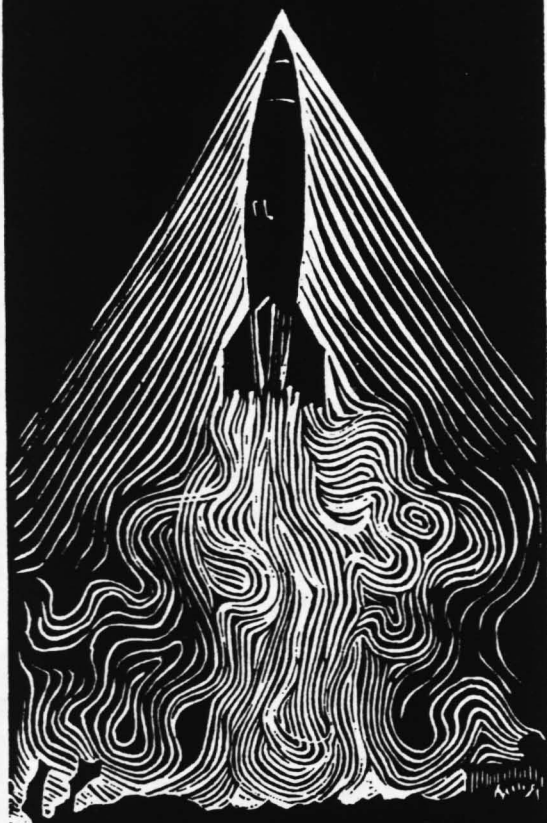
PROPOZYCJE TRAS WYCIECZEK PO WOJEWÓDZTWIE
BIAŁSKOPODLASKIM

1. BIAŁA PODLASKA - ŁOMAZY - STUDZIANKA /cmentarz tatarski/ - WISZNICE - ROMANÓW /Muzeum J.I.Kraszewskiego/ - HANNA - ŚLAWATYCZE /cerkiew, budownictwo ludowe, przejście graniczne/ - JABŁECZNA /klasztor prawosławny/ - KODEŃ /kościół z obrazem Matki Boskiej Kodeńskiej, Kalwaria, dolina Bugu/ - KOSTOMŁOTY /kościół unicki/ - TERESPOL /przejście graniczne, cerkiew, pomnik upamiętniający otwarcie drogi bitej/ - BIAŁA PODLASKA

2. BIAŁA PODLASKA - TERESPOL - NEPLE /ujście Krzyny, "Szwajcaria Nepelska"/ - KRZYCZEW /głaz tzw. "Kamienna Baba"/ - PRATULIN /kościół parafialny, cmentarz z nagrobkami unitów/ - ZACZOPKI /cmentarz z okresu I wojny światowej/ - JANÓW PODLASKI /kościół parafialny p.w. św. Trójcy, park z grotą, stadnina koni/ - GNOJNO /początek "Przełomu Bugu", budownictwo ludowe/ - SERPELICE /ośrodek wypoczynkowy/ - ZABUŻE /ośrodek wypoczynkowy, dworek z XIX w., widok na Górę Mielnicką/ - MIERZWICE - SARNAKI /kościół, klasycystyczne nagrobki na cmentarzu, dwór/ - KONSTANTYNÓW /układ osady, pałac/ - BIAŁA PODLASKA

3. BIAŁA PODLASKA - CICIBÓR DUŻY /cmentarz unicki/ - WITULIN /popiersie Kościuszki, spichlerz/ - LEŚNA PODLASKA /kościół, klasztor Paulinów/ - WÓLKA NOSOWSKA - KORNICA /kopalnia kredy, chaty podlaskie/ - HRUSZNIEW /dwór/ - PLATERÓW - MEŻENIN - RUSKÓW - / d. pałac, neobarokowe ogrodzenie z kapliczką, na cmentarzu kościół w stylu wczesnego baroku, we wsi kościół neogotycki/ - NIEMOJKI /kościół klasycystyczny, cmentarz z klasycystycznymi katakumbami, w Szkole Podstawowej Izba Pamięci Narodowej/ - DZIECIOŁY /grodzisko/ - ŁOSICE /neogotycki kościół, zabudowa miasta, na cmentarzu pomnik poświęcony Dzieciom Zamojszczyzny/ - HUSZLEW /klasycystyczny dwór, park/ - BIAŁA PODLASKA

PRÓBY Z BRONIA V



OKOLICE SARNAK 1944

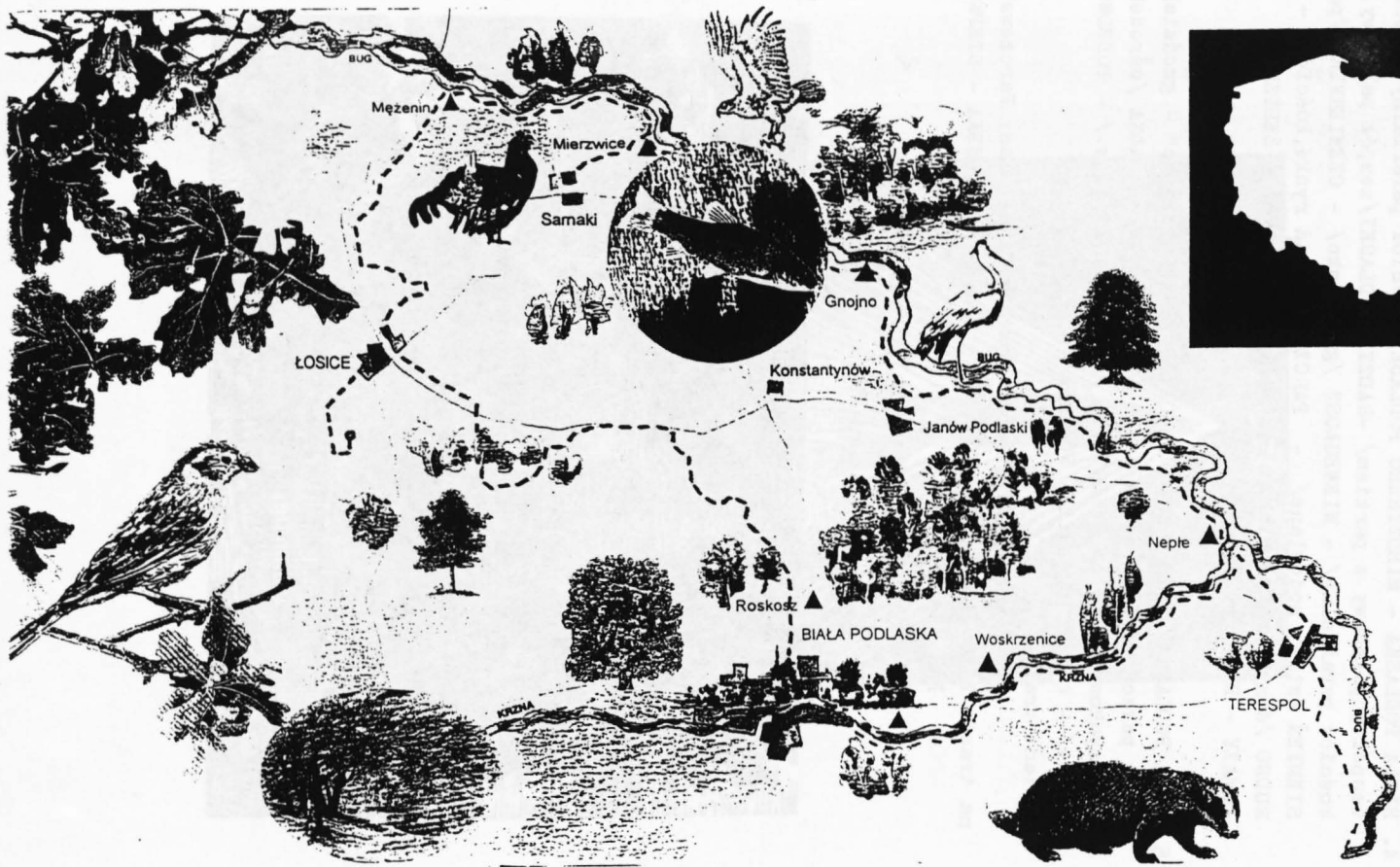
4. BIAŁA PODLASKA - MIEDZYRZEC PODLASKI/kościół parafialny,d.poczta, zespół pałacowy z parkiem/ -RADZYN PODLASKI/zespół pałacowy, kościół parafialny/ - NIEWEGŁOSZ /grodzisko/ - CZEMIERNIKI /pałac/- SIEMIEŃ /stawy hodowlane/ - PARCZEW /układ rynku,kościół/ - RUDNO /domy z podcieniami/ - KOMARÓWKA PODLASKA - ŻELIZNA - ŁOMAZY - BIAŁA PODLASKA

5 BIAŁA PODLASKA - WISZNICE - HORODYSZCZE /"Zamczysko" - grodzisko, ruiny pałacu/ - JABŁOŃ /pałac/ - DEBOWA KŁODA - BIAŁKA /ośrodek wypoczynkowy,jezioro/ - KODENIEC /kościół z XVIII w./ - PODEDWÓRZE /chaty/ - WISZNICE - BIAŁA PODLASKA.

Wariant trasy:

z Parczewa wycieczka rowerowa przez Lasy Parczewskie na trasie PARCZEW - ŁASKI - OCHOŻA - BIAŁKA - MAKOSZKA - STEPKÓW - PARCZEW.





Polskie Towarzystwo
Schronisk Młodzieżowych
Zarząd Oddziału Wojewódzkiego
ul. Pocztowa 2
21-500 Biała Podlaska
tel. 43 30 20

TRASY OBOZÓW WĘDROWNYCH PO WOJEWÓDZTWIE BIAŁSKOPODLASKIM

I. TRASA NR 1 "Doliną Bugu"

Niemojki /2/ - Binduga /1/ - Mierzvice /1/ - Zabuze /1/- Gnojno /1/
Janów Podlaski /1/ -Nepłe /1/- Terespol/1/-Kodeń /1/- Liszna /1/-
Dołhobrody /2/ /schronisko w Janowie Podl. w 1995r nieczynne/

II. TRASA NR 2 "TRAKTEM POŁUDNIOWEGO PODLASIA" - kolarska, ok. 260 km.

Międzyrzec Podlaski /1/ - Radzyń Podlaski /1/ - Czemierniki /1/-
Parczew /1/ - Białka /3/ - Wisznice /1/ - Romanów /1/ - Biała
Podlaska /2/ - Łosice /1/ - Międzyrzec Podlaski /1/.

III. TRASY SKRÓCONE 7-dniowe

TRASY PIESZE

1. Niemojki /1/ - Binduga /1/ - Mierzvice /1/ - Zabuze /1/ -
Gnojno /1/ - Janów Podl./1/. /schronisko w Janowie Podl.
w 1995 r nieczynne/

2. Nepłe /1/ - Terespol /1/- Kodeń /1/-Liszna /1/- Dołhobrody/2/.

TRASY KOLARSKIE

1. Międzyrzec Podlaski /1/ - Radzyń Podlaski /1/ - Wisznice /1/ -
Romanów /1/ - Biała Podlaska /1/ - Łosice /1/ - Międzyrzec
Podlaski /1/.

2. Międzyrzec Podlaski /1/ - Radzyń Podlaski /1/ - Czemierniki/1/-
Parczew /1/ - Białka /2/.

Cyfry w nawiasach oznaczają ilość noclegów w schronisku.

BAZA I to obóz 7-dniowy z bazą w jednym schronisku /6 noclegów/

BAZA II to obóz 7-dniowy z bazą w 2 schroniskach po 3 noclegi.

BIWAK - 4 dni w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym.

Ceny noclegów /bez bielizny pościelowej/ w 1995 r wynoszą:

- w schronisku II kat. 36.000 zł /starych/

- w schronisku III kat. 24.000 zł /starych/

Członkom PTSM od ustalonych opłat przysługuje zniżka w wysokości
25%. Osoby korzystające z bielizny pościelowej schroniska, pokrywają
faktyczny koszt prania.

SCHRONISKA MŁODZIEŻOWE W WOJEWÓDZTWIE BIALSKOPODLASKIM

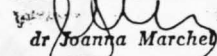
1. Biała Podlaska - Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 ul.Brzeska 71
2. Białka gm. Dębowa Kłoda - Szkoła Podstawowa
3. Binduga gm.Sarnaki - Szkoła Podstawowa
4. Czemierniki - Szkoła Podstawowa
5. Dołhobrody gm. Hanna - Szkoła Podstawowa
6. Gnojno gm.Konstantynów - Szkoła Podstawowa
7. Kodeń - Szkoła Podstawowa
8. Liszna gm.Sławatycze - Szkoła Podstawowa
9. Łosice - Bursa Szkolna ul. Krasickiego 1
10. Międzyrzec Podlaski - Internat ZSZ Nr 1 ul.Warszawska
11. Mierzvice gm.Sarnaki - Szkoła podstawowa
12. Nęple gm.Terespol - Szkoła Podstawowa
13. Niemojki gm.Łosice - Szkoła Podstawowa
14. Parczew - Szkoła Podstawowa Nr 3 ul.Polna
15. Radzyń Podlaski - Szkoła Podstawowa Nr 2 ul.Sitkowskiego
16. Romanów gm.Sosnówka - Szkoła Podstawowa
17. Terespol - Liceum Ogólnokształcące ul.Wojska Polskiego
18. Wisznice - Internat Liceum Ogólnokształcącego
19. Zabuze gm.Sarnaki - Szkoła Podstawowa
20. Janów Podlaski - w 1995r nieczynne

Schroniska: Białka gm.Dębowa Kłoda i Liszna gm.Sławatycze są czynne w okresie od 1 maja do 31 października, pozostałe w okresie letnich wakacji i posiadają po 25 miejsc noclegowych.

Schroniska, które mogą być wykorzystywane na imprezy krajoznawczo-turystyczne piątkowo-sobotnio-niedzielne to: Białka gm.Dębowa Kłoda, Gnojno gm.Konstantynów, Liszna gm.Sławatycze, Mierzvice gm.Sarnaki.

Rezerwację tras i noclegów w schroniskach prowadzi Biuro Zarządu Oddziału Wojewódzkiego PTSM 21-500 Biała Podlaska, ul.Pocztowa2, tel. 43 30 20.

KURATOR OŚWIATY


dr Joanna Marchel

SCHRONISKA MŁODZIEŻOWE W WOJEWÓDZTWIE BIAŁSKOPODLASKIM

