



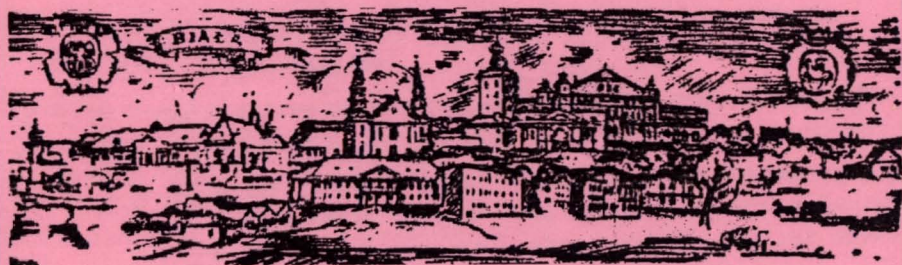
**Kuratorium Oświaty  
Biała Podlaska**

**BIULETYN**

**INFORMACYJNY**

**NR 7 / 96**

**NADZÓR PEDAGOGICZNY**



Biała Podlaska, 26 sierpnia 1996 r.

## S P I S   T R E Ś C I

	<u>str.</u>
1. Informacje Kuratorium Oświaty w Białej Podlaskiej dotyczące sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 1995/96 .....	1
2. Plan nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Kuratora Oświaty w Białej Podlaskiej w roku szkolnym 1996/97 .....	13
3. Ankieta dotycząca realizacji obowiązku szkolnego.....	29
4. Propozycje:	
- podsumowanie wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora składane radzie pedagogicznej.....	30
- harmonogram posiedzeń rady pedagogicznej.....	31
5. Kalendarz roku szkolnego 1996/97.	

# I N F O R M A C J A

## KURATORIUM OŚWIATY W BIAŁEJ PODLASKIEJ DOTYCZĄCA SPRAWOWANEGO NADZORU PEDAGOGICZNEGO W ROKU SZKOLNYM 1995/96

---

Nadzór pedagogiczny w szkołach i placówkach oświatowych naszego województwa w roku szkolnym 1995/96 sprawowany był w oparciu o:

- ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. ze zmianami, w tym zmianami, które weszły w życie z dniem 1 stycznia 1996r.,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 grudnia 1991r. w sprawie nadzoru pedagogicznego,
- decyzję Nr 3/95 Kuratora Oświaty w Białej Podlaskiej z dnia 1 lutego 1995r. dotyczącą zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego w woj.białskopodlaskim,
- plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 1995/96,
- wnioski zawarte w informacji Kuratorium Oświaty dotyczącej sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku ubiegłym /Biuletyn Informacyjny KO Nr 11/95/.

Zgodnie z art.33 ustawy o systemie oświaty nadzorowi podlega w szczególności:

- 1/ zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami,
- 2/ realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania,
- 3/ przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego,
- 4/ przestrzeganie statutu szkoły lub placówki, w tym przestrzeganie praw ucznia oraz praw dziecka,

5/ zapewnianie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.

Nadzór pedagogiczny realizowany jest przez:

- przeglądy bieżące szkół i placówek oświatowych,
- hospitację zajęć prowadzonych przez dyrektora,
- hospitację form nadzoru dyrektora nad nauczycielami,
- badanie efektów pracy pedagogicznej,
- analizowanie dokumentacji szkolnej,
- inspirowanie i organizowanie współpracy między nauczycielami, szkołami, szkołami i organizacjami oraz stowarzyszeniami,
- wizytację.

W roku szkolnym 1995/96 nadzorem pedagogicznym było objętych 320 szkół i placówek oświatowych, w tym:

- 71 placówek wychowania przedszkolnego,
- 200 szkół podstawowych,
- 27 szkół ponadpodstawowych, w tym 4 resortowe,
- ZDZ w Białej Podlaskiej,
- 1 szkoła podstawowa specjalna,
- 3 specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze,
- 6 placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 8 poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- Wojewódzka Biblioteka Pedagogiczna,
- Wojewódzki Ośrodek Metodyczny,
- Młodzieżowy Dom Kultury w Białej Podlaskiej.

W liczbie 320 szkół i placówek oświatowych

w I półroczu roku szkolnego 1995/96 było:

- 181 szkół podstawowych prowadzonych przez KO,
- 23 szkoły ponadpodstawowe prowadzone przez KO,
- 21 placówek oświatowych prowadzonych przez KO,
- 95 szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne organy, w tym 90 przez samorządy;

w II półroczu roku szkolnego 1995/96 było:

- 44 szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez KO,
- 276 szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne organy, w tym 269 przez samorządy.

W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 1995/96 przeprowadzono:

- 333 przeglądy bieżące,
- 89 hospitacji zajęć dyrektorów,
- 185 hospitacji form nadzoru dyrektora nad nauczycielami,
- 203 analizy dokumentacji szkolnej,
- 49 badań efektów pracy pedagogicznej,
- 41 rekontroli,
- 59 wizytacji szkół i placówek oświatowych.

Wizytatorzy byli 274 razy w szkołach i placówkach oświatowych z różnych okazji, prowadzili lub uczestniczyli w 153 naradach i spotkaniach z dyrektorami i samorządami, dokonali 40 ocen pracy dyrektorów i opracowali 29 opinii o pracy dyrektorów w szkołach i placówkach prowadzonych przez samorzady.

**REALIZACJA PLANU PRZEGLĄDÓW BIEŻĄCYCH  
W ROKU SZKOLNYM 1995/96**

Tematyka przeglądu	Plan	Realizacja zgodnie z planem	Dodatkowo	Zrealizowano łącznie
Przygotowanie do rozpoczęcia roku szkolnego	79	68	34	102
Kryteria ocen z zachowania	42	31	5	36
Dokumentacja pracy rady pedagogicznej	64	52	8	60
Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora	69	47	6	53
Realizacja zadań opiekuńczych	14	4	7	11
Inne przeglądy	44	30	41	71
<b>R A Z E M</b>	312	232	101	333

Przeglądy bieżące dotyczyły:

w I półroczu

- przygotowania szkół do rozpoczęcia roku szkolnego,
- realizacji obowiązku szkolnego,
- przekazywania szkół podstawowych samorządom

w II półroczu tematyka przeglądów to:

- kryteria ocen z zachowania,
- dokumentacja pracy rady pedagogicznej,
- nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora,
- realizacja zadań opiekuńczych

Przeglądy przeprowadzone w I półroczu zostały podsumowane w Biuletynie Informacyjnym KO Nr 2/96.

Przeglądy przeprowadzone w II półroczu:

1. Kryteria ocen z zachowania

W większości placówek stwierdzono:

- opracowane szczegółowe kryteria ocen z zachowania,
- ustalony tryb odwoławczy od oceny z zachowania,
- kryteria ocen z zachowania wyeksponowane na tablicy lub w kąciku klasowym,
- oceny z zachowania zatwierdzone uchwałą RP,
- pełną motywację ocen najwyższych i najniższych.

Zalecenia dotyczyły głównie:

- opracowania szczegółowych, jasnych kryteriów ocen z zachowania, trybu odwoławczego i stosowania tego w praktyce,
- zatwierdzania ocen z zachowania uchwałą RP,
- uzasadniania ocen najwyższych i najniższych,
- zapoznawania uczniów i rodziców z kryteriami ocen z zachowania i trybem odwoławczym.

2. Dokumentacja pracy Rady Pedagogicznej

Główne zastrzeżenia to:

- sposób pisania protokołów RP, w tym poprawność stylistyczna i ortograficzna.

- brak dyskusji zmierzającej do usprawnienia pracy,
- brak wniosków, rozliczenia z realizacji zadań, często wnioski są bez adresata, termin realizacji, oceny realizacji,
- brak zatwierdzania wyników klasyfikacji uchwałą Rady Pedagogicznej,
- brak rad szkoleniowych,
- realizacja art.41 ust.1 i 2 ustawy o systemie oświaty dotyczącego kompetencji stanowiących RP oraz opiniowania.

### 3. Nadzór pedagogiczny dyrektora

Na podkreślenie zasługuje:

- właściwe planowanie nadzoru pedagogicznego,
- stosowanie wszystkich form nadzoru pedagogicznego,
- dokumentowanie hospitacji,
- dokonywanie 2 x w roku oceny sprawowanego nadzoru,
- uwzględnianie wniosków z podsumowania pracy do planowania.

Nie zawsze przestrzegany jest § 4 /ust 1 i 2/ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 grudnia 1991r. w sprawie zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego... mówiący o tym, że przedmiotem hospitacji są wszystkie formy zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, organizowanych przez szkołę i prowadzonych przez nauczycieli oraz o tym, że każdy nauczyciel powinien być hospitowany co najmniej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego.

### 4. Realizacja zadań opiekuńczych

Stwierdzono, że zadania opiekuńcze umieszczane są w planie dydaktyczno-wychowawczym i opiekuńczym a ich realizacja jest analizowana 2 razy w roku przy podsumowywaniu pracy. Powołane zostały komisje d/s pomocy materialnej. Dobrze układa się współpraca z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej. W kilku szkołach zostały zorganizowane świetlice terapeutyczne. Najbardziej potrzebującym organizowana jest pomoc materialna /zakup podręczników, bezpłatne dożywianie, w okresie zimy - szklanka gorącego napoju/.



REALIZACJA PLANU WIZYTACJI I REKONTROLI  
W ROKU SZKOLNYM 1995/96

Forma nadzoru	Szkoły, placówki oświatowe	Plan	Realizacja zgodnie z planem	Dodatkowo	Zrealizowano łącznie
WIZYTACJE	Przedszkola	17	17	-	17
	Szkoły podstawowe	46	38	-	38
	Szkoły ponadpodst.	4	3	-	3
	Inne placówki	4	1	-	1
	R A Z E M	71	59	-	59
REKONTROLE	Przedszkola	7	7	3	10
	Szkoły podstawowe	27	26	-	26
	Szkoły ponadpodst.	5	5	-	5
	Inne placówki	2	-	-	-
	R A Z E M	41	38	3	41

Na zaplanowanych 71 wizytacji zrealizowano 59. W 12 szkołach i placówkach oświatowych nie przeprowadzono wizytacji z takich powodów jak:

- przekazywanie w trakcie roku szkolnego szkół podstawowych samorządom,
- rezygnacja z pracy wizytatora do szkolnictwa specjalnego,
- częściowa zmiana rejonów wizytacyjnych,
- zwolnienia lekarskie wizytatorów,
- zmiana dyrektora w trakcie roku szkolnego.

Szkoły i placówki oświatowe, w których nie zostały zrealizowane zaplanowane wizytacje będą uwzględnione w planie wizytacji w roku szkolnym 1996/97.



Na zaplanowanych 41 rekontroli przeprowadzono 38 i 3 dodatkowo. Rekontrole, które nie zostały zrealizowane zostaną przeprowadzone w roku szkolnym 1996/97.

W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 1995/96 w kategoriach p o z y t y w n y c h oceniono:

- pozytywne zmiany w zakresie planowania pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej,
- właściwe planowanie i realizację nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora szkoły, w tym dokumentowanie nadzoru pedagogicznego oraz właściwy instruktaż pohospitacyjny,
- dokonywanie 2 x w roku podsumowywania pracy, które są zakończone wnioskami wykorzystywanymi w dalszej pracy,
- pełną realizację obowiązku szkolnego w 130 szkołach,
- działalność krajoznawczo-turystyczną w szkołach i placówkach oświatowych,
- udział uczniów w konkursach, turniejach, zawodach, olimpiadach i zajmowanie czołowych miejsc w skali kraju,
- pracę wychowawczą związaną z patronem szkoły,
- prowadzenie kronik szkoły czy placówki oświatowej oraz kronik z poszczególnych konkursów, w których uczestniczą,
- eksponowanie osiągnięć uczniów,
- różnorodność form współpracy z rodzicami, środowiskiem, samorządami,
- różnorodność form pomocy materialnej uczniom,
- planowanie i organizację żywienia, w tym wysoką ocenę realizacji norm żywienia przez WSSE,
- podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- organizację roku szkolnego zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji,
- uaktualnienie statutów szkół i placówek oświatowych,
- umiejętność pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w y d a w a n o  
z a l e c e n i a , które dotyczyły następujących zagadnień:

- 1/ planowanie pracy /sposoby realizacji dostosować do możliwości szkoły, przeprowadzać analizę realizacji planów/,
- 2/ organizacja szkoły, placówki oświatowej /uaktualnić statuty w formie aneksów/,
- 3/ praca rady pedagogicznej i jej dokumentowanie /regulamin rady pedagogicznej, protokoły z posiedzeń rady pedagogicznej- forma, styl, ortografia, zatwierdzanie klasyfikacji, promocji ocen z zachowania, zapisy w protokołach uzasadnienia ocen najniższych i najwyższych, właściwe formułowanie wniosków i rozliczanie z ich realizacji, kompetencje rady pedagogicznej/,
- 4/ właściwa realizacja regulaminu oceniania, klasyfikowania, promowania.../kryteria ocen z zachowania, tryb odwoławczy, realizacja § 8 Zarządzenia Nr 29 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 września 1992r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania..., a w szczególności obowiązek wychowawcy klasy zapoznania uczniów i rodziców z w/w regulaminem oceniania... informowanie ucznia i jego rodziców na miesiąc przed zakończeniem okresu, rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych o przewidywanych ocenach niedostatecznych, egzamin sprawdzające i ich przeprowadzanie oraz dokumentowanie/,
- 5/ nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły /dokumentowanie nadzoru, hospitowanie wszystkich form zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych organizowanych przez szkołę i prowadzonych przez nauczycieli, hospitowanie co najmniej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego każdego nauczyciela, nadzór pedagogiczny nad filiami/,
- 6/ dokumentacja szkolna /ewidencja druków ścisłego zachowania, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, dzienniki zajęć wyrównawczych, nauczania indywidualnego, rewalidacji i innych zajęć prowadzonych przez nauczycieli, dokumentacja wycieczek i imprez krajoznawczo-turystycznych.

- 9 -

W czasie przeprowadzonych rekontroli stwierdzono, że:

1. tylko w szkołach ponadpodstawowych wydane w czasie wizytacji zalecenia zostały wszystkie właściwie zrealizowane;
2. w części szkół podstawowych i placówek oświatowych wydane zalecenia w czasie wizytacji np.:
  - prowadzenie rozliczenia druków ścisłego zachowania
  - zatwierdzanie klasyfikacji uchwałą rady pedagogicznej,
  - opracowanie trybu odwoławczego od oceny z zachowania
  - uwzględnienie wszystkich form nadzoru pedagogicznego
  - opracowanie regulaminu Rady Rodzicównie są realizowane.

Szkoły i placówki oświatowe, w których nie zostały zrealizowane wydane zalecenia będą uwzględnione w planie rekontroli w roku szkolnym 1996/97.

Składane skargi i interwencje do Kuratorium Oświaty i Ministerstwa Edukacji Narodowej dotyczyły głównie:

- egzaminów dojrzałości,
- realizacji regulaminu oceniania, klasyfikacji, promowania...,
- bezpieczeństwa na zajęciach prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców,
- pracy dyrektora szkoły,
- organizacji pracy w szkole.

W ramach realizacji Art.33 ust 1 Ustawy o systemie oświaty, w tym - udzielanie pomocy szkołom, placówkom i nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 1995/96 przekazano szkołom i placówkom oświatowym:

- 12 BIULETYNÓW INFORMACYJNYCH
  - w tym: 3 dotyczące nadzoru pedagogicznego
  - 1 zagrożenia patologiczne w szkołach

- INFORMATOR o szkołach ponadpodstawowych województwa białskopodlaskiego

- 4 BIULETYNY z serii Podlaskim szlakiem...
  - dotyczące: Stefana Żeromskiego
  - Marii Konopnickiej
  - Majora "Zenona"
  - Henryka Sienkiewicza

które mogą służyć pomocą przy realizacji programu "DZIEDZICTWO KULTUROWE W REGIONIE"

- informacje o materiałach metodycznych, podręcznikach, zeszytach ćwiczeń, pomocach dydaktycznych do wychowania komunikacyjnego prowadzonego w szkołach,
- w Biuletynach Informacyjnych Kuratorium Oświaty były wkładki dotyczące Nowości Wydawniczych zakupionych do Wojewódzkiej Biblioteki Pedagogicznej.

W roku szkolnym 1995/96 Kuratorium Oświaty było 2 razy wizytowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

Pierwsza wizytacja była w końcu listopada 1995r. i dotyczyła oceny sprawowania nadzoru pedagogicznego nad internatami i bursami oraz realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych przez te placówki.

Organizację i funkcjonowanie burs i internatów sprawdzono w 6 placówkach.

W czasie wizytacji stwierdzono, że nadzór pedagogiczny nad internatami i bursami jest właściwy, dokumentowanie nadzoru - wzorowe, a na podkreślenie zasługuje opracowana przez p.wizytator Emilię POPLAWSKĄ szczegółowa instrukcja dotycząca usprawnienia obiegu dokumentów dotyczących żywienia w stołówkach oświatowych, a także działalność szkoleniowa z tego zakresu.

Zalecenia dotyczyły:

- dostosowania liczebności grup wychowawczych do obowiązujących przepisów,
- wprowadzenia od roku szkolnego 1996/97 aktualnie obowiązujących "Dzienników zajęć" we wszystkich bursach i internatach.

Druga w dniach 15-16 kwietnia 1996r. dotyczyła między innymi zagadnień organizacyjnej działalności wychowawczej, co sprawdzono w 4 szkołach.

Stwierdzono, że w szkołach i placówkach oświatowych działają różne organizacje młodzieżowe w zależności od potrzeb danego środowiska. Praca wychowawcza dokumentowana jest w kronikach.

W dniach 9 i 10 października 1995r. nasze Kuratorium Oświaty było organizatorem narady Kuratorów z makroregionu północno-wschodniego. Na w/w naradę opracowana została propozycja dokumentacji nadzoru pedagogicznego.

W N I O S K I

1. Stosować wszystkie formy nadzoru pedagogicznego i jego dokumentowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przeprowadzić powtórnie rekontrole w tych szkołach i placówkach oświatowych, w których nie wszystkie zalecenia zostały wykonane.
3. W tematyce przeglądów bieżących w roku szkolnym 1996/97 uwzględnić:
  - realizację regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
  - prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym dokumentowanie pracy Rady Pedagogicznej.
4. Realizację obowiązku szkolnego sprawdzić przez:
  - ankietę wypełnioną przez wszystkich dyrektorów szkół podstawowych,
  - wytypowanie szkół i przeprowadzenie w nich przeglądów dotyczących spełniania obowiązku szkolnego i dokumentacji z tym związanej.
5. W ramach nadzoru pedagogicznego kontrolować realizację:
  - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 sierpnia 1993r. w sprawie pomocy materialnej uczniom,
  - w internatach i bursach dostosowanie liczebności grup wychowawczych do obowiązujących przepisów, aktualność druków, dzienników oraz działania służące poprawie warunków.

P L A N  
NADZORU PEDAGOGICZNEGO  
SPRAWOWANEGO PRZEZ KURATORA OŚWIATY W BIAŁEJ PODLASKIEJ  
W ROKU SZKOLNYM 1996/97

---

A/. W I Z Y T A C J E

Cel wizytacji: Ocena pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły /placówki oświatowej/, ze szczególnym uwzględnieniem analizy i oceny pracy dyrektora.

1. P R Z E D S Z K O L A  
- - - - -

1.1. TEMATYKA WIZYTACJI:

- organizacja pracy
- przestrzeganie statutu, w tym przestrzeganie praw dziecka
- realizacja podstaw programowych
- zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków zajęć
- nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora

1.2. HARMONOGRAM WIZYTACJI PRZEDSZKOLI w roku szk. 1996/97

Lp.	Przedszkole Miejscowość	Termin wizytacji	Wizytator	Uwagi
1.	P-le Platerów	październik	H.Rogowska	
2.	P-le Rusków	-"-	H.Rogowska	
3.	P-le Nr 10 Biała P.	listopad	K.Grasko	
4.	P-le Podedwórze	listopad	H.Rogowska	
5.	P-le Nr 3 Biała P.	grudzień	K.Grasko	
6.	P-le Zabiele	grudzień	H.Rogowska	
7.	P-le JW Biała P.	styczeń	K.Grasko	
8.	P-le Tuczna	styczeń	H.Rogowska	
9.	P-le Nr 3 M-c Podl.	luty	K.Grasko	
10.	P-le Dębowa Kłoda	luty	K.Grasko	
11.	P-le Chmielów	marzec	K.Grasko	



Lp.	Przedszkole Miejscowość	Termin wizytacji	Wizytator	Uwagi
12.	P-le Niemojki	kwiecień	K.Grasko	
13.	P-le Kodeniec	kwiecień	H.Rogowska	
14.	P-le Stępków	kwiecień	H.Rogowska	
15.	P-le Siemień	maj	H.Rogowska	
16.	P-le Zabuze	maj	H.Rogowska	

## 2. SZKOŁY PODSTAWOWE

### 2.1. TEMATYKA WIZYTACJI:

- zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami
- realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania
- przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów
- przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego
- przestrzeganie statutu szkoły, a szczególnie przestrzeganie praw ucznia i praw dziecka
- zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki
- nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły
- realizacja Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4.08.1993r. w sprawie pomocy materialnej dla uczniów
- dokumentacja przebiegu nauczania
- praca rady pedagogicznej
- ocena efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

## 2.2. HARMONOGRAM WIZYTACJI SZKÓŁ PODSTAWOWYCH w roku szk.1996/97

Lp	Szkoła	Termin	Wizytator	Uwagi
1.	Szk.P.Wisznice	wrzesień	B.Artecka	
2.	Szk.P.Romanów	-"-	G.Wasilewska	
3.	Szk.P.Ustrzesz	-"-	K.Brożek	
4.	Szk.P.Uhnin	październik	B.Artecka	
5.	Szk.P.Nr 3 Biała Podl.	-"-	K.Grasko	
6.	Szk.P.Nr 1 Terespol	-"-	T.Grodecka	
7.	Szk.P.Nr 5 Biała Podl.	-"-	G.Jarosz	
8.	Szk.P.Cichostów	-"-	S.Ryżko	
9.	Szk.P.Miłków	-"-	G.Wasilewska	
10.	Szk.P.Nr 3 Parczew	-"-	T.Wereszczyńska	
11.	Szk.P.Jelnica	-"-	R.Kapłan	
12.	Szk.P.Sobole	-"-	K.Brożek	
13.	Szk.P.Horodyszcze	listopad	B.Artecka	
14.	Szk.P.Grabanów	-"-	T.Grodecka	
15.	Szk.P.Nr 9 Biała P.	-"-	G.Jarosz	
16.	Szk.P.Korczówka	-"-	S.Ryżko	
17.	Szk.P.Koszoły	-"-	S.Ryżko	
18.	Szk.P.Kościelniewicze	-"-	G.Wasilewska	
19.	Szk.P.Krzewica	-"-	R.Kapłan	
20.	Szk.P.Paskudy	-"-	K.Brożek	
21.	Szk.P.Dokudów	grudzień	T.Grodecka	

Lp	S z k o ł a	T e r m i n	W i z y t a t o r	U w a g i
22.	Szk.P.Szpaki	grudzień	G.Jarosz	
23.	Szk.P.Sławacinek	styczeń	T.Grodecka	
24.	Szk.P.Piszczac	-"-	G.Wasilewska	
25.	Szk.P.Przewłoka	-"-	T.Wereszczyńska	
26.	Szk.P.Tuliłów	-"-	R.Kapłan	
27.	Szk.P.Zabiele	-"-	K.Brożek	
28.	Szk.P.Rudniki	luty	R.Kapłan	
29.	Szk.P.Ulan	luty	K.Brożek	
30.	Szk.P.Hołowczyce	marzec	B.Artecka	
31.	Szk.P.Żerocin	-"-	T.Grodecka	
32.	Szk.P.Zaświatycze	-"-	G.Jarosz	
33.	Szk.P.Kodeń	-"-	S.Ryżko	
34.	Szk.P.Dobrynka	-"-	G.Wasilewska	
35.	Szk.P.Krzywośnity	-"-	T.Wereszczyńska	
36.	Szk.P.Dawidy	kwiecień	B.Artecka	
37.	Szk.P.Tuczna	-"-	T.Grodecka	
38.	Szk.P.Holeszów	-"-	G.Jarosz	
39.	Szk.P.Dobratycze	-"-	S.Ryżko	
40.	Szk.P.Połoski	-"-	G.Wasilewska	
41.	Szk.P.Cieleśnica	-"-	T.Wereszczyńska	
42.	Szk.P.Olszyn	-"-	T.Wereszczyńska	
43.	Szk.P.Kępk	-"-	K.Brożek	

### 3. SZKOŁY PONADPODSTAWOWE

-----

#### 3.1. LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - TEMATYKA WIZYTACJI

- stan organizacyjny szkoły /arkusz organizacji, plan nauczania, statut/,
- zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami
- nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły
- realizacja Rozporządzenia MEN z dnia 9 maja 1992r. w sprawie warunków przyjmowania do szkół ponadpodstawowych
- realizacja Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 1993r. w sprawie pomocy materialnej dla uczniów
- realizacja regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów
- realizacja podstaw programowych
- dokumentacja przebiegu nauczania
- praca rady pedagogicznej
- przestrzeganie statutu szkoły, w tym przestrzeganie praw ucznia
- ocena efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły

#### 3.2. SZKOLNICTWO ZAWODOWE - TEMATYKA WIZYTACJI

Tematyka wizytacji jak w liceach ogólnokształcących oraz dodatkowo:

- dokumentacja i przebieg egzaminów:
  - a/ z przygotowania zawodowego /szkoły średnie/
  - b/ z nauki zawodu /w szkołach zasadniczych/
- działalność warsztatów szkolnych
  - a/ dokumentacja pedagogiczna
  - b/ dokumentacja warsztatowa
- realizacja praktyk uczniowskich
- udział w konkursach i olimpiadach zawodowych

Lp.	Szkoła	Termin	Wizytator	Uwagi
1.	ZSO Nr 2 Biała Podlaska	październik	Janusz Marczuk	
2.	ZSZ Łosice	listopad	W.Gnatowicz	
3.	II LO Biała Podlaska	styczeń	J.Marczuk	
4.	ZSZ Janów Podlaski	styczeń	W.Gnatowicz	
5.	IV LO Biała Podlaska	marzec	J.Marczuk	

#### 4. INNE PLACÓWKI OŚWIATOWE

-----

Lp	Tematyka wizytacji	Placówka	Termin	Wizytator	Uwagi
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stan organizacyjny placówki.</li> <li>2. Zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami.</li> <li>3. Realizacja zadań dydaktycznych zgodnie z zasadami szkolnictwa specjalnego.</li> <li>4. Realizacja zadań wychowawczych i opiekuńczych</li> <li>5. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wychowankom.</li> <li>6. Działalność rady pedagogicznej i jej dokumentowanie.</li> <li>7. Nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły.</li> <li>8. Ocena efektów działalności placówki.</li> </ol>	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w ŁOSICACH	wrzesień	Anna BROJEK	

Lp.	Tematyka wizytacji	Placówka	Termin	Wizytator	Uwagi
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stan organizacyjny placówki.</li> <li>2. Zgodność zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami.</li> <li>3. Realizacja zadań statutowych placówki.</li> <li>4. Zapewnienie warunkom bezpiecznych i higienicznych warunków.</li> <li>5. Działalność rady pedagogicznej i jej dokumentowanie.</li> <li>6. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora.</li> <li>7. Ocena efektów działalności placówki.</li> </ol>	<p>Dom Dziecka Dziecka Biała</p> <p>ZPO Międzyrzec Podlaski</p>	<p>wrzesień</p> <p>marzec</p>	<p>Maria ZYDLEWSKA</p>	
3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stan organizacyjny placówki.</li> <li>2. Zgodność zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami.</li> <li>3. Realizacja zadań statutowych placówki.</li> <li>4. Nadzór pedagogiczny dyrektora placówki.</li> <li>5. Ocena efektów działalności placówki.</li> </ol>	<p>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1 Biała Podl.</p> <p>Poradnia Psychol.-Pedagog. Łosice</p>	<p>listopad</p> <p>kwiecień</p>	<p>Maria ZYDLEWSKA</p> <p>Maria ZYDLEWSKA</p>	
4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stan organizacyjny placówki.</li> <li>2. Realizacja zadań statutowych.</li> <li>3. Realizacja innych zadań</li> <li>4. Zakres i zasięg działania doskonalenia i doradztwa.</li> <li>5. Formy doskonalenia i ich dostosowanie do potrzeb.</li> <li>6. Szkolenie doradców.</li> <li>7. Edukacja informatyczna.</li> <li>8. Ocena działalności placówki.</li> </ol>	<p>Wojewódzki Ośrodek Metodyczny Biała Podl.</p>	<p>styczeń</p>	<p>Barbara WYCZOLKOWSKA ŁOTOCKA</p>	

Lp.	Tematyka wizytacji	Placówka	Termin	Wizytator	Uwagi
5.	1. Stan organizacyjny bursy. 2. Organizacja życia wewnętrznego w bursie 3. Zapewnienie warunkom bezpiecznych i higienicznych warunków. 4. Działalność rady pedagogicznej i jej dokumentowanie. 5. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora. 6. Ocena działalności placówki.	Bursa Szkolna Biała P.	maj	Emilia POPIAWSKA	

B. KONTROLA REALIZACJI ZALECEŃ WYDAWANYCH W WYNIKU SPRAWOWANEGO NADZORU PEDAGOGICZNEGO PRZEZ KURATORA OŚWIATY

HARMONOGRAM REKONTROLI

W r.szcz.1996/97

Lp.	Szkoła, placówka oświatowa	Termin kontroli	Wizytator	Uwagi
	<u>PLACÓWKI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO</u>			
1.	P-le Nr 1 Radzyń Podl.	wrzesień	K.Grasko	
2.	P-le Huszlew	-"	H.Rogowska	
3.	P-le Nr 1 Łosice	październik	K.Grasko	
4.	P-le Nr 2 Parczew	-"	H.Rogowska	
5.	P-le Nr 3 Parczew	-"	H.Rogowska	
6.	P-le Nr 11 Biała Podl.	listopad	K.Grasko	
7.	P-le Nr 4 Międzyrzec P.	-"	K.Grasko	
8.	P-le Brzozowica	-"	H.Rogowska	
9.	P-le Nr 14 Biała Podl.	grudzień	K.Grasko	
10.	P-le Terespol	-"	H.Rogowska	



Lp.	Szkoła, placówka oświatowa	Termin kontroli	Wizytator	Uwagi
11.	P-le Hołowczyce	styczeń	H.Rogowska	
12.	P-le Serpelice	-"-	H.Rogowska	
13.	P-le Nr 1 Międzyrzec P.	luty	K.Grasko	
14.	P-le Czemierniki	-"-	H.Rogowska	
15.	P-le Nr 7 Biała Podl.	marzec	K.Grasko	
16.	P-le Wisznice	-"-	H.Rogowska	
17.	P-le Nr 2 Łosice	kwiecień	K.Grasko	
18.	P-le Przewłoka	-"-	H.Rogowska	
19.	P-le Janów Podlaski	maj	H.Rogowska	
20.	P-le Polskowola	maj	H.Rogowska	
=====				
	SZKOŁY PODSTAWOWE - - - - -			
21.	Szk.P.Międzyzles	wrzesień	T.Grodecka	
22.	Szk.P.Dobryń Duży	-"-	S.Ryżko	
23.	Szk.P.Radcze	-"-	S.Ryżko	
24.	Szk.P.Rossosz	-"-	G.Wasilewska	
25.	Szk.P.Makarówka	-"-	T.Wereszczyńska	
26.	Szk.P.Krzymoszyce	-"-	R.Kapłan	
27.	Szk.P.Kornica	październik	G.Jarosz	
28.	Szk.P.Siemię	-"-	G.Wasilewska	
29.	Szk.P.Szydłówka	-"-	T.Wereszczyńska	
30.	Szk.P.Kolano	listopad	B.Artecka	
31.	Szk.P.Kobylany	-"-	T.Grodecka	
32.	Szk.P.Chotyłów	-"-	G.Wasilewska	
33.	Szk.P.Klonownica	-"-	T.Wereszczyńska	

Lp.	Szkoła, placówka oświatowa	Termin kontroli	Wizytator	Uwagi
34.	Szk.P.Lipno	listopad	R.Kapłan	
35.	Szk.P.Dołholiska	grudzień	B.Artecka	
36.	Szk.P.Woskrzenice	"-	T.Grodecka	
37.	Szk.P.Manie	"-	R.Kapłan	
38.	Szk.P.Kożuszki	"-	R.Kapłan	
39.	Szk.P.Żabików	"-	K.Brożek	
40.	Szk.P.Janów Podlaski	styczeń	G.Wasilewska	
41.	Szk.P.Tyśmienica	"-	T.Wereszczyńska	
42.	Szk.P.Branica	"-	K.Brożek	
43.	Szk.P.Janówka	luty	T.Grodecka	
44.	Szk.P.Kijowiec	"-	S.Ryżko	
45.	Szk.P.Sosnówka	"-	G.Wasilewska	
46.	Szk.P.Nr 7 Biała Podl.	marzec	K.Grasko	
47.	Szk.P.Styrzyniec	"-	T.Grodecka	
48.	Szk.P.Komarówka	"-	K.Brożek	
49.	Szk.P.Dańce	kwiecień	G.Jarosz	
50.	Szk.P.Milanów	"-	S.Ryżko	
51.	Szk.P.Leśna Podlaska	"-	G.Wasilewska	
52.	Szk.P.Krzewica	"-	R.Kapłan	
53.	Szk.P.Rzeczycza	"-	R.Kapłan	
54.	Szk.P.Zakrzew	"-	K.Brożek	
55.	Szk.P.Litewniki	maj	B.Artecka	

Lp.	Szkoła, placówka oświatowa	Termin kontroli	Wizytator	Uwagi
56.	Szk.P.Drelów	maj	T.Grodecka	
57.	Szk.P.Grabowiec	-"-	G.Jarosz	
58.	Szk.P.Turów	-"-	G.Jarosz	
59.	Szk.P.Biażka	-"-	K.Brożek	
60.	Szk.P.Kodeniec	czerwiec	E.Artecka	
61.	Szk.P.Żakowola	-"-	G.Jarosz	
----- SZKOŁY PONADPODSTAWOWE -----				
62.	Liceum Ogóln.Międzyrzec P	listopad		
63.	I LO Biaża Podlaske	luty		
64.	ZSZ Radzyń Podlaski	luty		
----- INNE PLACÓWKI -----				
65.	Bursa Łosice	listopad	E.Popławska	

U W A G A ! Nadzór nad przedszkolami w gminach Dębowa Kłoda  
i Ulan od 1 września 1996r. sprawuje  
Pani wizytator Krystyna GRASKO.

## C. PRZEGLĄDY BIEŻĄCE - rok szkolny 1996/97

Tematyka przeglądu	Szkoła, placówka	Wizytator	Termin przeгляdu	Uwagi
Przygotowanie szkół i placówek do rozpoczęcia roku szkolnego 1996/97	SP Dębowa Kłoda SP Gęś SP Sarnaki	Barbara ARTECKA	od 20.08. do 30.09.	
	SP Głównie Kostunin SP Zabiele SP Paskudy	Krystyna BROZEK		
	ZSZ Łosice ZSZ Nr 1 M-c P.	Waldemar GNATOWICZ		
	SP Nr 1 Biała P P-le Nr 3 -"- P-le Nr 17 -"- P-le Nr 2 -"-	Krystyna GRASKO		
	SP Dokudów SP Witoroż SP Dołha	Teresa GRODECKA		
	SP Nr 4 Biała P SP Szpaki SP Olszewnica	Grażyna JAROSZ		
	LO Redzyna Podl. ZSO Nr 2 Biała P	Janusz MARCZUK		
	P-le Terespol P-le Drelów P-le Kąkolewnica P-le Platerów	Halina ROGOWSKA		
	SP Kopytów SP Burwin SP Kostry	Stefan RYŻKO		
	SP Witulin SP Dobrynka SP Miżków	Grażyna WASILEWSKA		
	SP Mostów SP Czuchleby SP Hadynów	Teresa WERESZCZYŃSKA		
	Dom Dziecka Biała ZPO M-c Podl.	Maria ZYDLEWSKA		

Tematyka przeglądu	Szkoła, placówka	Wizytator	Termin przeгляdu	Uwagi
	SP Nr 8/Specjal. SOSW Łosice	Anna BROJEK		
	Bursa Łosice Bursa Biała P.	Emilia POPEŁAWSKA		
	SP Krzymoszyce SP Rogoźnica SP Czuchów	Rozalia KAPŁAN		
Realizacja obowiązku szkolnego.	SP Plebania Wola SP Rowiny SP Krzywówłka	Barbara ARTECKA	do końca listopada	
	SP Ustrzesz SP Suchowola SP Biała k. Radzyna P.	Krystyna BROZEK		
	SP Nr 3 Biała P	Krystyna GRASKO		
	SP Sławacinek SP Łózki SP Szóstka	Teresa GRODECKA		
	SP Koszelówka SP Nr 9 Biała P SP Holeszów	Grażyna JAROSZ		
	SP Zabłocie SP Koszoły SP Wólka Dobr.	Stefan RYŻKO		
	SP Piszczac SP Lipinki SP Kościeniewiczze	Grażyna WASILEWSKA- SAWCZUK		
	SP Konstantynów SP Próchenki SP Olszyn	Teresa WERESZCZYŃSKA		
	SP Tuliów SP Manie SP Rusków	Rozalia KAPŁAN		
	SP Nr 6 Biała P	Janusz MARCZUK		

Tematyka przeglądu	Szkoła, placówka	Wizytator	Termin przeglądu	Uwagi
Zakres i stopień realizacji zadań opiekuńczych, w tym II śniadania.	SP Serpelice SP Polubicze	Barbara ARTECKA	do końca maja	
	SP Żelizna SP Brzostówiec	Krystyna BROŻEK		
	SP Nr 1 Biała P	Krystyna GRASKO		
	SP Swory SP Żerocin	Teresa GRODECKA		
	SP Brzozowica SP Nr 5 Biała P	Grażyna JAROSZ		
	SP Dubów SP Korczówka	Stefan RYŻKO		
	SP Połoski	Grażyna WASILEWSKA		
	SP Huszlew SP Szydłówka	Teresa WERESZCZYŃSKA		
	SP Strzakły SP Lipno	Rozalia KAPŁAN		
	ZSO Nr 2 Biała P	Janusz MARCZUK		
	ZSZ Janów Podl.	Waldemar GNATOWICZ		
Dokumentacja pracy rady pedagogicznej.	SP Rowiny SP Gęś SP Hołowczyce	Barbara ARTECKA	do końca maja	
	SP Kolembrody SP Ulan	Krystyna BROŻEK		
	SP Nr 3 Biała P SP Nr 1 Biała P P-le nr 10 -"-	Krystyna GRASKO		
	SP Tuczn. SP Grabanów SP Sitnik	Teresa GRODECKA		

Tematyka przeglądu	Szkoła, placówka	Wizytator	Termin przeglądu	Uwagi
	SP Szpaki SP Nr 9 Biała P SP Polskowola	Grażyna JAROSZ		
	SP Cichostów SP Dobratycze	Stefan RYZKO		
	SP Piszczac SP Kościenie- wiczne SP Ossówka	Grażyna WASILEWSKA		
	SP Cieleśnica SPNr 2 Łosice	Teresa WERESZCZYŃSKA		
	SP Rudniki SP Tłuściec SP Tuliłów	Rozalia KAPŁAN		
	II LO Biała P. ZSO Łosice	Janusz MARCZUK		
	ZSZ Janów Podl. ZSZ Parczew	Waldemar GNATOWICZ		
	Bursa Łosice Bursa Biała P,	Emilia POPŁAWSKA		
	SOSW Żalutyn SOSW Łosice SOSW Czemierniki	Anna BROJEK		
	P-le Czemierniki P-le Jabłoń P-le Komarówka P-le Milanów	Halina ROGOWSKA		
	ZPO MiędzyrzecP	Maria ZYDLEWSKA		



Tematyka przeglądu	Szkoła, placówka	Wizytator	Termin przeglądu	Uwagi
Czas wolny wychowanków w Domu Dziecka i SOSW.	Dom Dziecka w Białce ZPO Międzyrzec P	Meria ZYDLEWSKA	do końca maja	
	SOSW Czemierniki SOSW Łosice	Anna BROJEK		

W zależności od potrzeb będą prowadzone kontrole doraźne.

/pieczęć szkoły/

Data

## A N K I E T A

dotycząca realizacji obowiązku szkolnego

1. Liczba dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu .....

w tym: w szkole macierzystej .....

w szkole filialnej .....

2. Dzieci spełniające obowiązek szkolny:

a/ w szkole macierzystej .....

b/ w szkole filialnej .....

c/ w innych szkołach .....

w tym w szkołach  
specjalnych .....

d/ poza szkołą .....

e/ dzieci z innych obwodów szkolnych realizujące  
obowiązek szkolny w tej szkole .....

3. Dzieci nie spełniające obowiązku szkolnego:

odroczenia .....

zwolnienia .....

/imię i nazwisko lat data zwolnienia

bez uzasadnionej przyczyny.....

/imię i nazwisko lat/

---

/podpis Dyrektora Szkoły/

P R O P O Z Y C J A

PODSUMOWANIE WYNIKÓW  
 NADZORU PEDAGOGICZNEGO SPRAWOWANEGO PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY  
 SKŁADANE RADZIE PEDAGOGICZNEJ

---

1. Ogółem hospitacji .....
- w tym: lekcji .....
- zajęć pozalekcyjnych .....
- Z ogólnej liczby hospitacji na poszczególne przedmioty przypada:  
    .....
2. Dyrektor hospitował .....
3. Wicedyrektorzy .....
4. Częściej hospitowano ..... z uwagi na .....
5. Zajęcia hospitowane zgodnie z planem .....
- ..... dodatkowo hospitowano .....
6. Na podkreślenie w hospitowanych zajęciach zasługuje.....
- doskonalenia wymaga .....
- wydano zalecenia pohospitacyjne.....
- zrealizowane zostały .....
- nie zrealizowano .....
7. Przeprowadzono badanie wyników nauczania.....
- Po dokonanej analizie wyników badań postanowiono.....
8. Przeprowadzono przeglądy bieżące dotyczące.....
9. Dokonano oceny pracy nauczycieli.....
10. Poddano analizie następujące dokumenty.....
11. Wnioski do pracy wynikające ze sprawowanego nadzoru  
     pedagogicznego.

H A R M O N O G R A M  
 POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

Miesiąc	Typ posiedzenia	Główne zagadnienia	Uwagi
sierpień	organizacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nowe zarządzenia władz oświatowych i gminnych</li> <li>- główne założenia do planu pracy</li> <li>- korekta w przydziale godzin /jeśli istnieje taka konieczność</li> <li>- przydział zajęć dodatkowych</li> <li>- ustalenie przebiegu rozpoczęcia roku szkolnego</li> </ul>	
wrzesień	organizacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zatwierdzenie planu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego</li> <li>- przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej</li> <li>- zaopiniowanie tygodniowego rozkładu zajęć</li> </ul>	
listopad	analityczno-programujące	<p>Analiza różnych odcinków pracy szkoły zakończona konkretnymi wnioskami do pracy na następny okres.</p> <p>Przykładowe tematy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena pracy biblioteki szkolnej</li> <li>- funkcjonowanie świetlicy</li> <li>- praca z uczniem zdolnym</li> <li>- opieka psychologiczno-pedagogiczna</li> <li>- pomoc materialna</li> <li>- współpraca z środowiskiem i rodzicami</li> <li>- edukacja ekologiczna</li> <li>- wychowanie zdrowotne</li> </ul>	
styczeń	klasyfikacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zatwierdzenie klasyfikacji uczniów</li> <li>- ocena wyników klasyfikacji</li> <li>- informacja dyrektora o rezultatach sprawowanego nadzoru</li> <li>- wnioski do dalszej pracy</li> </ul>	

Miesiąc	Typ posiedzenia	Główne zagadnienia	Uwagi
marzec	szkoleniowe	Temat szkoleniowy z planu dydaktyczno-wychowawczego.	
czerwiec	klasyfikacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zatwierdzenie klasyfikacji i promocji uczniów</li> <li>- ocena wyników klasyfikacji i promocji</li> <li>- informacja dyrektora o rezultatach sprawowanego nadzoru pedagogicznego</li> </ul>	
czerwiec	podsumowujące	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena wykonania zadań wynikających z planu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego</li> <li>- omówienie wyników ankiety na temat pracy szkoły</li> <li>- wnioski do pracy w roku następnym</li> <li>- przydział przedmiotów i wychowawstw na następny rok.</li> </ul>	

Kurator Oświaty

dr Joanna Marchel

## KALENDARZ ROKU SZKOLNEGO 1996/97

<b>1</b>	<b>Rozpoczęcie roku szkolnego</b>	<b>2 września 1996r</b>
<b>2</b>	<b>Zimowa przerwa świąteczna</b>	<b>23 - 31 grudnia 1996r</b>
<b>3</b>	<b>Pisemne egzaminy dojrzałości w sesji zimowej</b>	<b>8 i 9 stycznia 1997r</b>
<b>4</b>	<b>Ferie zimowe</b>	<b>27 stycznia - 8 lutego 1997r</b>
<b>5</b>	<b>Wiosenna przerwa świąteczna</b>	<b>27 marca - 1 kwietnia 1997r</b>
<b>6</b>	<b>Zakończenie zajęć w klasach maturalnych</b>	<b>25 kwietnia 1997r</b>
<b>7</b>	<b>Pisemne egzaminy dojrzałości w sesji wiosennej</b>	<b>6 i 7 maja 1997r</b>
<b>8</b>	<b>Zakończenie zajęć w kl. VIII szkół podstawowych</b>	<b>18 czerwca 1997r</b>
<b>9</b>	<b>Zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych</b>	<b>20 czerwca 1997r</b>
<b>10</b>	<b>Ferie letnie</b>	<b>21 czerwca - 31 sierpnia 1997r</b>
<b>11</b>	<b>Egzaminy wstępne (pisemne) do szkół ponadpod- stawowych</b>	<b>23 i 24 czerwca 1997r</b>
<b>12</b>	<b>Dodatkowymi dniami wolnymi od zajęć</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· w szkołach z 6 dniowym tygodniem pracy są:</li> <li>· w szkołach z 5 dniowym tygodniem pracy mogą być po odpracowaniu:</li> </ul>	<b>2 listopada 1996 i 2 maja 1997r</b>  <b>2 i 30 maja 1997r</b>