

BIULETYN

URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ

Nr 2/95

z dnia 9 stycznia 1995 r.



Tydzień w Urzędzie Wojewódzkim



Poniedziałek, 2 stycznia '95

Na naradzie z dyrektorami Wydziałów UW Wojewoda Białkopodlaski przedstawił zadania oczekujące administrację wojewódzką w 1995 r. Wojewoda zapowiedział zmiany organizacyjne w urzędzie - wyodrębnienie z Wydziału Spraw Społecznych samodzielnego Wydziału Zdrowia.

Środa, 4 stycznia '95

Wojewoda Białkopodlaski Tadeusz Korszeń odpowiadał na telefony mieszkańców województwa. Dzwoniło 7 osób - rozmowy dotyczyły: pomocy w założeniu telefonu, opłat za przedszkole w Radzynie Podlaskim, utrzymania zimowego ulic w Białej Podlaskiej, oznakowania ulic, opłat za ogrzewanie mieszkań w Radzynie Podlaskim, budowy drogi w Komarnie.

Czwartek, 5 stycznia '95

Wojewoda Białkopodlaski spotkał się z kierownictwem S. A. "Ruch" w Białej Podlaskiej - rozmawiano na temat form działalności "Ruchu" w województwie, padła również propozycja utworzenia "salonu prasowego".

Wojewoda Białkopodlaski uczestniczył w spotkaniu świąteczno - noworocznym zorganizowanym przez samorząd miasta Białej Podlaskiej.

Piątek, 6 stycznia '95

Wojewoda Białkopodlaski wziął udział w spotkaniu opłatkowym rolników województw: białkopodlaskiego, białostockiego, siedleckiego i łomżyńskiego zorganizowanym przez ks. biskupa Antoniego Dydycza. Wojewoda przemawiał w imieniu zaproszonych wojewodów.

Niedziela, 8 stycznia '95

Wojewoda Białkopodlaski był obecny na jubileuszu 40 - lecia chóru "Społem" PSS w Białej Podlaskiej.

Wicewojewoda Białkopodlaski wziął udział w spotkaniu opłatkowym Oddziału Wojewódzkiego Związku Sybiraków w Białej Podlaskiej.

Z kalendarza Wojewodów

Poniedziałek, 9 stycznia '95

Wojewoda Białkopodlaski - Szef Obrony Cywilnej Województwa uczestniczy w odprawie podsumowującej działalność Obrony Cywilnej województwa białkopodlaskiego w 1994 r.

Czwartek, 12 stycznia '95

Wojewoda spotka się z kierownictwem "IPACO" w Międzyrzeczu Podlaskim.

PRACA WYDZIAŁÓW

Wydział Organizacji i Nadzoru

1. Skontrolowano 37 uchwał rad gmin w województwie pod względem formalno - prawnym. Nie stwierdzono naruszenia prawa.
2. Udzielono 30 ustnych opinii prawnych pracownikom wydziałów Urzędu Wojewódzkiego oraz 45 porad prawnych osobom trzecim.
3. Wystąpiono w ramach nadzoru do Przewodniczącego Rady Gminy w Kąkolewnicy w związku z uchwałą dotyczącą odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu.
4. Przygotowano do podpisu Wojewody wystąpienie do Kuratora Oświaty i Wychowania w sprawach związanych z przedszkolem w Ruskowie.
5. Rozpatrzone 14 interwencji o charakterze porad dotyczących konstruowania przez samorządy uchwał w sprawach związanych z czynszem najmu.
6. Zaopiniowano odpowiedzi na skargę do NSA.
7. Zaopiniowano trzy projekty zarządzeń Wojewody.
8. Przeprowadzono konsultację z czterema wójtami co do podstaw i trybu ściągania podatku drogowego.
9. Sporządzono sprawozdanie Z-O1 o stanie zatrudnienia za 1994 rok.
10. Sporządzono sprawozdanie kwartalne Rb-70 o zatrudnieniu na koniec miesiąca grudnia 1994 roku.
11. Przygotowano pismo do Wydziałów UW w sprawie nagród z zakładowego funduszu nagród.
12. Sporządzono wykaz pracowników UW według stanowisk pracy na dzień 1 stycznia 1995r.
13. Wyliczone nagrody jubileuszowe P. Krzysztofowi Jarząbkowi - dyr. ZOZ w Parczewie i P. Adamowi Pacewiczowi - dyr. ZOZ w Łosicach.
14. Założono rejestr urlopów wypoczynkowych na 1995 r. dyrektorów wydziałów UW oraz dyrektorów jednostek podległych Wojewodzie.
15. Opracowano projekt zmian Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białej Podlaskiej.

Wydział Rozwoju Gospodarczego

1. Opracowano listę podmiotów gospodarczych prowadzących wymianę towarową z WNP ubiegających się o umożliwienie bezkolejkowego przejazdu przez drogowe przejście graniczne w Terespolu.

2. W zakresie promowania inicjatyw gospodarczych udzielono wyjaśnień w sprawach:

- ewidencjonowania działalności gospodarczej,
- zasad uzyskiwania zezwoleń i koncesji na działalność gospodarczą /obrot dobrami kultury powstałymi przed 9 maja 1945 r., przetwórstwo metali szlachetnych itp./

- możliwości i warunków prowadzenia wymiany towarowej z WNP /ograniczenia przywozu i wywozu, kontyngenty, koncesje/.

3. Opracowano informację do Delegatury MPW w Lublinie na temat przekształceń własnościowych za m-c grudzień 1994 roku.

4. Na spotkaniu z Likwidatorem POM w Podedwórzku określone zostały działania mające na celu zakończenie procesu likwidacji.

5. Wydano 1 decyzję przyznającą prawo do rekompensaty kandydatowi spółdzielni mieszkaniowej z tytułu budowy domu mieszkalnego.

6. Analizowano wnioski gmin o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie wypłaty dodatków mieszkaniowych.

7. Opracowano informację na temat podjętych działań dotyczących oddłużenia przedsiębiorstw nadzorowanych przez Wojewodę Białkopodlaskiego na podstawie zarządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 1994 roku w sprawie częściowego zaniechania poboru niektórych podatków i innych należności do których stosuje się przepisy o zobowiązaniach podatkowych oraz warunków tego zaniechania.

8. Opracowano informację na temat zmian w ilości nadzorowanych przez Wojewodę Białkopodlaskiego przedsiębiorstw w latach 1990 - 1994 .

9. Uczestniczono w przetargach na roboty drogowe w 1995 r. organizowanych przez zarządy drogowe w województwie.

Z prac w bieżącym tygodniu

1. Przygotowanie sprawozdania z wykonania planu pracy oraz kontroli za rok 1994.

2. Opracowanie rocznej i kwartalnej informacji o przekształceniach własnościowych.

3. Ustosunkowanie się do przedstawionej przez Ministra Przemysłu i Handlu propozycji powołania rady nadzorczej nad Kornickimi Zakładami Kredowymi w Kornicy i zakresem jej kompetencji.

4. Opracowanie sprawozdania z działalności organu założycielskiego za 1994 rok oraz przeprowadzonych kontroli w nadzorowanych przedsiębiorstwach państwowych.

5. Opracowanie dokumentów umożliwiających wypłacenie niektórym gminom z budżetu wojewody dotacji na częściowe sfinansowanie dodatków mieszkaniowych.
6. Uczestniczenie w przetargach na roboty drogowe na 1995 rok.
7. Zmiana lokalizacji przystanków autobusowych w miejscowości Drelów i Huszlew.
8. Podjęcie działań organizacyjnych mających na celu przygotowanie do otwarcia drogowego przejścia granicznego w Sławatyczach.

Wydział Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej

1. Opracowano i przekazano do Biura Białskopodlaskiego Sejmiku Samorządowego informację na temat przebiegu wapnowania gleb w 1994 r.
2. W ramach nadzoru zootechniczno - weterynaryjnego przebadano i wydano świadectwa zdrowotności na eksport 185 buhajów i 142 koni.
3. Sporządzono sprawozdanie z realizacji planu szkolenia i planu kontroli z zakresu zadań obrony cywilnej za 1994r. realizowanych przez jednostki nadzorowane przez Wydział.
4. Przygotowano wystąpienie do Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej w sprawie dofinansowania pozalekcyjnej działalności sportowej w szkołach rolniczych.
5. Przeprowadzono dwudniowe szkolenie nt. realizacji ustawy o zamówieniach publicznych.

Z prac w bieżącym tygodniu

1. Przeanalizowanie i wystąpienie do Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z wnioskiem o wyrażenie zgody na wprowadzenie w roku szkolnym 1995/96 w ZSR w Leśnej Podlaskiej kształcenia w zakresie technik technologii żywności.
2. Posiedzenie wojewódzkiego zespołu d/s rozdziału przyrzeczeń na eksport młodego żywca baraniego do krajów UE w 1995r.
3. Przeprowadzenie 1-dniowych kursów z zakresu chemizacji rolnictwa dla osób już posiadających uprawnienia i 4-dniowych dla osób dotychczas nie posiadających, a pragnących uzyskać uprawnienia do prowadzenia prac chemizacyjnych w rolnictwie.
4. Przygotowanie opinii do projektu rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej dotyczącego zwalczania zarazy ogniowej.

5. Zorganizowanie 5 wyjazdów kontrolno - patrolowych PSRyb. na zbiorniki wodne i inne wody otwarte.

Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami

1. Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przyjął 54 zgłoszenia robót geodezyjnych od firm geodezyjnych a także sprawdził i przyjął do państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego 61 operatów technicznych.
2. Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej uzgodnił 20 przedłożonych projektów usytuowania sieci pod kątem bezkolizyjności.
3. Przygotowano 9 decyzji potwierdzających nabycie przez Gminę Miejską Biała Podlaska z mocy prawa mienia ogólnonarodowego /państwowego/.
4. Do Naczelnego Sądu Administracyjnego Oddział Zamiejscowy w Lublinie przekazano odpowiedź na skargę w sprawie odmowy zwrotu wywłaszczonych nieruchomości przy ul. Leszczykowej w Białej Podlaskiej.
5. Przygotowano zgodę na przeznaczenie gruntów na cele nierolnicze i nieleśne w gminach:

Janów Podlaski	- 5,85 ha
Rokitno	- 6,95 ha
Zalesie	- 8,59 ha
Kodeń	- 13,27 ha
Konstantynów	- 0,54 ha
6. Wydano decyzję umarzającą postępowanie w sprawie aktu własności ziemi na działkę położoną w Międzyrzecu Podlaskim- Stołpno.
7. Kierownikowi Urzędu Rejonowego w Białej Podlaskiej wydano zalecenie pokontrolne w zakresie ewidencji gruntów, podziałów i rozgraniczeń nieruchomości.

Wydział Spraw Obywatelskich

1. Sporządzono i przekazano do WIOC sprawozdanie z kontroli i szkoleń obronnych w 1994 r.
2. Opracowano sprawozdanie z realizacji zadań obronnych do MSW oraz Sztabu Generalnego Wojska Polskiego.
3. Wydano 1 decyzję na przeprowadzenie zbiórki publicznej Komitetowi Pomocy Szkole Podstawowej Nr 1 w Radzynie Podlaskim.
4. Przyjęto 204 wnioski, wykonano i wydano 207 paszportów.
5. Dokonano w paszportach 131 wpisów AB uprawniających do służbowego przekroczenia granicy z WNP.

6. Zarejestrowano 3 cudzoziemców, udzielono 9 wiz cudzoziemcom, w tym 1 pobytowej i 8 powrotnych.

Wydział Finansowy

1. Dokonano podziału na poszczególne działy i zadania limitu środków budżetowych przyznanych przez Urząd Rady Ministrów na miesiąc styczeń br. Przyznane środki stanowią zaledwie 76,9% planowanych miesięcznych wydatków, stąd wystosowane zostanie wystąpienie do Urzędu Rady Ministrów o dodatkowe zwiększenie wydatków o kwotę 2.200 tys. zł.
2. Przygotowywana jest zbiorcza informacja dotycząca działalności kontrolnej Wydziału w 1994 roku.
3. W dniach 6-7 stycznia odbył się II etap szkolenia na temat wdrożenia ustawy o zamówieniach publicznych z udziałem jednostek budżetowych podlegających Wojewodzie. Z uwagi na duże zainteresowanie jednostek, w tym administracji specjalnej, planuje się zorganizowanie jeszcze jednego turnusu, a także szkoleń dla jednostek samorządowych. Szkolenie odbywa się w Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Grabanowie.

Wydział Gospodarki Przestrzennej

1. Zaopiniowano nowy przebieg ul. Janowskiej w Białej Podlaskiej.
2. Przekazano do Wydz. Ochrony Środowiska opinię na temat wykupu terenu leśnego w związku z realizacją bocznicy kolejowej we wsi Wólka Dobryńska dla potrzeb "TRITICUM" Spółka z oo. w Zalesiu.
3. Rozesłano stronom biorącym udział w postępowaniu lokalizacyjnym decyzję o powiększeniu terenu Drogowego Przejścia Granicznego w Sławatyczach.
4. Zebrano i przygotowano dane do rocznych sprawozdań.

Z prac w bieżącym tygodniu.

1. Zapoznanie się z treścią ustawy Prawo budowlane, o zagospodarowaniu przestrzennym oraz przygotowanie zmian do regulaminu Urzędu Wojewódzkiego.
2. Przekazanie protokołów i zaleceń pokontrolnych urzędom gmin w Hanni i Sławatyczach, z przeprowadzonej kontroli w zakresie nadzoru urbanistyczno-budowlanego.

Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej

1. Opracowano dane do wykonania zbiorczego protokołu wybrakowania sprzętu techniczno - wojskowego OC.
2. Opracowano wykaz zagadnień / tematów / do referowania na treningu sztabowym.

Z prac w bieżącym tygodniu.

1. Przeprowadzenie rocznej odprawy podsumowującej działalność obrony cywilnej w województwie.
2. Aktualizacja danych dotyczących TSP i odkaźników na terenie województwa.
3. Wykonanie zbiorczego protokołu wybrakowania sprzętu techniczno - wojskowego OC dla Sztabu OCK.

Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej

1. Przyjmowane są z terenowych ośrodków pomocy społecznej meldunki miesięczne za grudzień 94 oraz sprawozdania roczne z realizacji zadań zleconych i własnych.
2. Dokonano podziału środków finansowych w dziale 86 - opieka społeczna na miesiąc styczeń w rozbiciu na wszystkie tops.
3. Zespół Redakcyjny kwartalnika "Nasz Dom" dokonał ustalenia składu następnego numeru, który ukaże się w I kwartale br.
4. W związku z wystąpieniem dyrektora Departamentu Pomocy Społecznej MPiPS do dyrektora tut. WZPS w sprawie poprawy stanu bezpieczeństwa p. pożarowego mieszkańców dps, mienia i personelu zwrócono się do dyrektorów dps przypominając o obowiązku przestrzegania uregulowań zawartych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 3 listopada 1992 r. w sprawie ochrony p. pożarowej.
5. W dniu 04.12.94r. odbyło się spotkanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na temat programu użytkowego pałacu w Kozuli.